



Humánpolitikai Osztály
Cím: 1113 Budapest, Karolina út 10-21.
Telefon: (+36 1) 372 4424
Telefax: (+36 1) 372 4430
E-mail cím: humanpolitika@ovsz.hu
Web: www.ovsz.hu

RHP/2022.00756

Dátum: 2022. március 29.
Ikt. szám.: OVSzK/405-33/2022/3230
Előadó: Csák Orsolya
Tárgy: egészségügyi asszisztens álláshirdetés

Profession.hu
hirdetes@profession.hu

Tisztelt Hirdetésszervezők!

Kérjük, hogy az Önök által kezelt website-on helyezték el az alábbi hirdetést:

Az Országos Vérellátó Szolgálat Tatabányai Területi Vérellátója

EGÉSZSÉGÜGYI ASSZISZTENS

munkatársat keres.

Feladatok:

- vérgyűjtési és laboratóriumi feladatok ellátása

Elvárások:

- érettségi és középfokú egészségügyi képesítés
- terhelhetőség
- COVID-19 elleni védőoltással kell rendelkezni

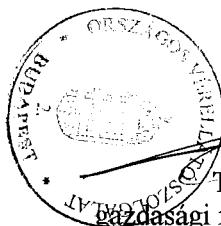
Előnyt jelent:

- haematológiai/transzfuziológiai/laboratóriumi képesítés

Egyéb információk:

- egyenlőtlen munkarendben történő munkavégzés
- Egészségügyi szolgálati jogviszony, 4 hónapos próbaidő, határozatlan idő
- illetmény és juttatások: Eszjtv. alapján, megegyezés szerint
- jelentkezési határidő: **2022. április 26.**
- a pályázatok benyújtása: dr. Schmidt Ildikó főorvosnak címezve schmidt.ildiko@ovsz.hu email címre.

Dr. Farkas László
humánpolitikai igazgató



Tóth László
gazdasági főigazgató-helyettes

2022. MÁRC. 29.



Humánpolitikai Osztály
Cím: 1113 Budapest, Karolina ut. 10-21
Telefon: (+36 1) 372 4424
Telefax: (+36 1) 372 4439
E-mail cím: humanpolitika@ovsz.hu
Web: www.ovsz.hu

DHA/202200757

Dátum: 2022. március 29.
Előadó: Csák Orsolya
Iktatószám: OVSzK/405-34/2022/3230
Tárgy: egészségügyi asszisztens álláshirdetés

Profession.hu Kft
hirdetes@profession.hu

Tisztelt Hirdetésszervezők!

Kérjük, hogy az Önök által kezelt website-on helyezték el az alábbi hirdetést:

Az Országos Vérellátó Szolgálat Pécsi Regionális Vérellátó Központja

EGÉSZSÉGÜGYI ASSZISZTENS

munkatársat keres

Feladatok:

- kiszállásos vérvételi / laboratóriumi / vérkészítmény előállító feladatok ellátása

Elvárások:

- érettségi és középfokú egészségügyi szakképesítés

Előnyt jelent:

- hematológiai / transfuziológiai / laboratóriumi szakasszisztens képzés
- egészségügyi számítógépes nyilvántartó programok ismerete
- COVID-19 elleni védőoltással kell rendelkezni

A pályázathoz csatolandó:

- részletes szakmai önéletrajz
- végzettséget, képezéseket igazoló okmányok másolata
- hozzájáruló nyilatkozat a pályázatban foglalt személyes adatainak a pályázattal összefüggésben szükséges kezeléséről
- nyilatkozat büntetlen előéletéről, illetve alkalmazás esetén az erkölcsi bizonyítvány beszerzéséről

Egyéb információk:

- A közalkalmazotti jogviszony 4 hónapos próbaidővel határozatlan időre szól
- Illetmény és juttatások: Kjt. alapján történő megegyezés szerint
- Jelentkezési határidő: **2022. április 26.**
- Elbírálási határidő: a jelentkezési határidőt követő 15 napon belül (a munkakör elbírálást követően azonnal betölthető)
- Jelentkezni részletes szakmai önéletrajzzal Takács Barbara vezető asszisztensnél lehet (cím: 7624 Pécs, Pacsirta u. 3., telefon: 06-72-517-814, e-mail: takacs.barbara@ovsz.hu)

Dr. Farkas László
humánpolitikai igazgató



Tóth László
gazdasági főigazgató-helyettes

2022. MÁRC 29.



Humánpolitikai Osztály
Cím: 1113 Budapest, Karolina út 19-21
Telefon: (+36 1) 372 4424
Telefax: (+36 1) 372 4430
E-mail címe: humanpolitika@ovsz.hu
Web: www.ovsz.hu

RHA/202200764

Dátum: 2022. március 26.
Ikt. szám: OVSK /405-32/2022/3230
Előadó: Csák Orsolya
Tárgy: egészségügyi asszisztens álláshirdetés

Profession.hu Kft
hirdetes@profession.hu

Tisztelt Hirdetésszervezők!

Kérjük, hogy az Önök által kezelt website-on helyezték el az alábbi hirdetést:

Az Országos Vérellátó Szolgálat Szegedi Regionális Vérellátó Központja

EGÉSZSÉGÜGYI ASSZISZTENS munkatársat keres

Feladatok:

- vérkiadás
- intézeti és kiszállásos vérvételi tevékenység
- készítmény előállítás

Elvárások:

- érettségi és középfokú egészségügyi asszisztensi képesítés

Előnyt jelent:

- haematológiai/transzfuziológiai képesítés

A pályázathoz csatolandó:

- szakmai önéletrajz
- részletes végzettséget, képezéseket igazoló okmányok másolata
- COVID-19 elleni védőoltással kell rendelkezni
- hozzájáruló nyilatkozat a pályázatban foglalt személyes adatainak a pályázattal összefüggésben szükséges kezeléséről
- nyilatkozat büntetlen előletről, illetve alkalmazás esetén az erkölcsi bizonyítvány beszerzéséről

Egyéb információk:

- Egészségügyi szolgálati jogviszony, 4 hónapos próbaidő, határozatlan idő
- Megszakítás nélküli, egyenlőtlen munkarend és/vagy váltott műszak szerinti munkaidő beosztás
- Illetmény és juttatások: Eszjtv. alapján
- Jelentkezési határidő: **2022. április 23.**
- Elbírálási határidő: a jelentkezési határidőt követő 15 napon belül (a munkakör elbírálást követően azonnal betölthető)
- Jelentkezni részletes szakmai önéletrajzzal Frank Anett vezető asszisztensnél lehet (cím: 6720 Szeged, Honvéd tér 4., telefon: 06-62-551-197, e-mail: frank.anett@ovsz.hu)

Dr. Farkas László
humánpolitikai igazgató



Tóth László
gazdasági főigazgató-helyettes

2022 MÁRC 26.



Humánpolitikai Osztály

Cím: 1113 Budapest, Kézilina út 10-21

Telefon: (+36 1) 372 4421

Telefax: (+36 1) 372 4430

E-mail cím: humanpo@havo.vsz.hu

Web: www.ovsz.hu

Dátum: 2022. március 21.

Ikt. szám.: OVSZK/405-31/2022/3220

Előadó: Csák Orsolya

Tárgy: egészségügyi asszisztens álláshirdetés

Profession.hu Kft.
hirdetes@profession.hu

Tisztelt Hirdetésszervezők!

Kérjük, hogy az Önök által kezelt website-on helyezték el az alábbi hirdetést:

Az Országos Vérellátó Szolgálat
Miskolci Területi Vérellátóba

EGÉSZSÉGÜGYI ASSZISZTENS
munkatársat keres

Feladatok:

- laboratóriumi feladatok ellátása
- vérgyűjtés

Elvárások:

- érettségi és középfokú egészségügyi asszisztensi képzés
- terhelhetőség
- COVID-19 elleni védőoltással kell rendelkezni (emlékeztető oltással is)

Előnyt jelent:

- haematológiai/transzfuziológiai/laboratóriumi szakasszisztens képzés

Egyéb információk:

- folyamatos munkarendben történő munkavégzés
- Egészségügyi szolgálati jogviszony, 4 hónapos próbaidő, határozatlan idő
- illetmény és juttatások: Eszjtv. alapján
- jelentkezési határidő: **2022. április 18.**
- jelentkezni részletes szakmai önéletrajzzal Dr. Molnár Attila területvezető főorvosnál lehet: 3526 Miskolc, Szentpéteri kapu 72-76., telefon: 46/368-125, 30/2201337, e-mail: molnar.attila@ovsz.hu

Fizetési mód: átutalás

Számlaszám: MÁK 10032000-01491742

Adószám: 15329365-2-43

Dr. Farkas László
humánpolitikai igazgató



Tóth László
gazdasági főigazgató-helyettes



Humánpolitikai Osztály
Cím: 1113 Budapest, Károlyi út 19-21.
Telefon: (+36 1) 372 4424
Telefax: (+36 1) 372 4430
E-mail cím: humanpolitika@ovszk.hu
Web: www.ovszk.hu

Dátum: 2022. március 18.
Előadó: Petrovszki Andrea
Tárgy: országos koordinátor pályázat
Ikt.szám: OVSK/405-30/2022/3230

Profession.hu Kft
hirdetes@profession.hu

Az Országos Vérellátó Szolgálat Szervkoordinációs Irodája pályázatot hirdet

ORSZÁGOS KOORDINÁTOR

munkakör betöltésére

Feladatok:

- szervdonációval, transzplantációval kapcsolatos országos és nemzetközi szervkivételi riadók szervezése
- szervkivételeken való részvétel Magyarországon és az Eurotransplant területén
- a kapcsolódó dokumentációk, adminisztráció kezelése
- egyéb továbbképzési, és az Iroda működésével összefüggő feladatok ellátása (kapcsolattartás magyar és nemzetközi partnerekkel, Európai Unió Pályázatokban való részvétel, kongresszusokon való részvétel)

Elvárásaink:

- egészségügyi főiskolai, elsősorban ápoló, vagy mentőtiszt végzettség
- középszintű angol nyelvismeret
- felhasználói szintű számítógépes ismeret
- B kategóriás jogosítvány
- jó szervező és kommunikációs készség, önálló munkavégzés
- COVID-19 elleni védőoltás (emlékeztető oltás is)

Előnyt jelent:

- intenzív/transzplantációs/dialízis osztályon szerzett egészségügyi tapasztalat
- legalább 2 év betegség melletti gyakorlat

A pályázathoz csatolandó:

- fényképpel ellátott részletes szakmai önéletrajz
- végzettséget, nyelvismeretet igazoló okmányok másolata
- hozzájáruló nyilatkozat a pályázatban foglalt személyes adatainak a pályázattal összefüggésben szükséges kezeléséről
- nyilatkozat büntetlen előletről, illetve alkalmazás esetén az erkölcsi bizonyítvány beszerzéséről

Amit kínálunk:

- folyamatosan fejlődő munkakörnyezet
- felelősségteljes és kihívást jelentő munka az első naptól kezdve
- folyamatos szakmai fejlődési lehetőség
- részvétel hazai és nemzetközi kongresszusokon, továbbképzéseken

Egyéb információk:

- egyenlőtlen munkaidő beosztás
- az egészségügyi szolgálati jogviszony 4 hónapos próbaidővel határozatlan időre szól
- bérezés megegyezés szerint, a vonatkozó jogszabályok figyelembevételével
- a pályázat beadásának határideje: **2022. április 30.**

- a pályázat elbírálásának határideje: a jelentkezési határidőt követő 15 napon belül
- a pályázat benyújtása: postai úton az Intézet címére (1113 Budapest, Karolina út 19-21.) „országos koordinátor pályázat” megjelöléssel vagy elektronikus úton Dr. Mihály Sándor Transzplantációs igazgató részére a mihaly.sandor@ovsz.hu vagy a transzplantacios_igazgatosag@ovsz.hu e-mail címre



Dr. Farkas László
humánpolitikai igazgató



Póth László
gazdasági főigazgató-helyettes

Humánpolitikai Osztály
Cím: 1113 Budapest, Karolina út 19-21.
Telefon: (+36 1) 372 4424
Telefax: (+36 1) 372 4430
E-mail cím: humanpolitika@ovsz.hu
Web: www.ovsz.hu

Dátum: 2022. március 10.
Ikt. szám.: OVSzK/405-29/2022/3230
Előadó: Petrovszki Andrea
Tárgy: egészségügyi asszisztens

Profession.hu Kft
hirdetes@profession.hu

Tisztelt Hirdetésszervezők!

Kérjük, hogy az Önök által kezelt website-on (www.jobmonitor.hu, www.profession.hu) helyezték el az alábbi hirdetést:

Az Országos Vérellátó Szolgálat Győri Vérellátó Központ

EGÉSZSÉGÜGYI ASSZISZTENS

munkatársat keres

Feladatok:

- vérgyűjtési és laboratóriumi feladatok ellátása

Elvárások:

- érettségi és középfokú egészségügyi képesítés
- COVID-19 elleni védőoltással kell rendelkezni

Előnyt jelent:


- hematológiai / transzfuziológiai / laboratóriumi képesítés
- egészségügyi számítógépes nyilvántartó programok ismerete


A pályázathoz csatolandó:

- részletes szakmai önéletrajz
- végzettséget, képesítéseket igazoló okmányok másolata
- hozzájáruló nyilatkozat a pályázatban foglalt személyes adatainak a pályázattal összefüggésben szükséges kezeléséről
- nyilatkozat büntetlen előéletéről, illetve alkalmazás esetén az erkölcsi bizonyítvány beszerzéséről

Egyéb információk:

- Az egészségügyi szolgálati jogviszony 4 hónapos próbaidővel határozatlan időre szól
- Illetmény és juttatások: Eszjtv. alapján történő megegyezés szerint
- Jelentkezési határidő: **2022. április 10.**
- Elbírálási határidő: a jelentkezési határidőt követő 15 napon belül (a munkakör elbírálást követően azonnal betölthető)
- jelentkezni részletes szakmai önéletrajzzal az Intézet címén (9023 Győr, Magyar u. 8.) Lengyel Sándorné Dr. Molnár Katalin régióigazgató főorvosnál lehet (tel.: 06-96/511-910; e-mail: molnar.katalin@ovsz.hu)


Dr. Farkas László
humánpolitikai igazgató


Tóth László
gazdasági főigazgató-helyettes



Humánpolitikai Osztály
Cím: 1113 Budapest, Kowalska ut. 19. 21.
Telefon: (+36 1) 372 4424
Telefax: (+36 1) 372 4430
E-mail cím: humanpolitika@ovszk.hu
Web: www.ovszk.hu

Dátum: 2022. március 8.
Iktatószám.: OVSZK/405-28/2022/3230
Ügyintéző: Petrovzski Andrea
Tárgy: egészségügyi asszisztens álláshirdetés

Profession.hu Kft
hirdetes@profession.hu

Tisztelt Hirdetésszervezők!

Kérjük, hogy az Önök által kezelt website-on (www.jobmonitor.hu, www.profession.hu) helyezték el az alábbi hirdetést:

Az Országos Vérellátó Szolgálat Salgótarjáni Területi Vérellátója

EGÉSZSÉGÜGYI ASSZISZTENS

munkatársat keres

Feladatok:

- vérgyűjtési és laboratóriumi feladatok ellátása

Elvárások:

- érettségi és középfokú egészségügyi képesítés
- COVID-19 elleni védőoltással kell rendelkezni

Előnyt jelent:

- hematológiai / transzfuziológiai / laboratóriumi képesítés
- egészségügyi számítógépes nyilvántartó programok ismerete

A pályázathoz csatolandó:

- részletes szakmai önéletrajz
- végzettséget, képesítéseket igazoló okmányok másolata
- hozzájáruló nyilatkozat a pályázatban foglalt személyes adatainak a pályázattal összefüggésben szükséges kezeléséről
- nyilatkozat büntetlen előéletéről, illetve alkalmazás esetén az erkölcsi bizonyítvány beszerzéséről

Egyéb információk:

- Az egészségügyi szolgálati jogviszony 4 hónapos próbaidővel határozatlan időre szól
- Illetmény és juttatások: Eszjtv. alapján történő megegyezés szerint
- Jelentkezési határidő: **2022. április 08.**
- Elbírálási határidő: a jelentkezési határidőt követő 15 napon belül (a munkakör elbírálást követően azonnal betölthető)
- Jelentkezni részletes szakmai önéletrajzzal Dr. Varga Ágnes főorvosnál lehet (cím: 3100 Salgótarján Füleki út 54. e-mail cím: varga.agnes@ovszk.hu)

Dr. Farkas László
humánpolitikai igazgató



Tóth László
gazdasági főigazgató-helyettes



Humánpolitikai Osztály
Cím: 1113 Budapest, Kerolina út 19-21.
Telefon: (+36 1) 372 4424
Telefax: (+36 1) 372 4430
E-mail cím: humanpolitika@ovsz.hu
Web: www.ovsz.hu

249/202200533

Dátum: 2022. március 3.

Ikt. szám.: OVSZK/405-26/2022/3230

Előadó: Csák Orsolya

Tárgy: egészségügyi asszisztens álláshirdetés

Profession.hu Kft.
hirdetes@profession.hu

Tisztelt Hirdetésszervezők!

Kérjük, hogy az Önök által kezelt website-on (www.jobmonitor.hu, www.profession.hu) helyezték el az alábbi hirdetést:

Az Országos Vérellátó Szolgálat
Debreceni Regionális Vérellátó Központja

EGÉSZSÉGÜGYI ASSZISZTENS

munkatársat keres

Feladatok:

- laboratóriumi feladatok ellátása
- vérgyűjtés

Elvárások:

- érettségi és középfokú egészségügyi asszisztensi képzés
- terhelhetőség
- COVID-19 elleni védőoltással kell rendelkezni

Előnyt jelent:

- haematológiai/transzfuziológiai/laboratóriumi szakasszisztens képzés

Egyéb információk:

- folyamatos munkarendben történő munkavégzés
- Egészségügyi szolgálati jogviszony, 4 hónapos próbaidő, határozatlan idő
- illetmény és juttatások: Eszjtv. alapján
- jelentkezési határidő: **2022. március 31.**
- a pályázatok benyújtása: dr. Bohaty Ilona Mária régióigazgató főorvosnak címezve az Intézet címére (4026 Debrecen, Bem tér 19. tel. 06-52/430-200; e-mail: debrecen.titkarsag@ovsz.hu).

Fizetési mód: átutalás

Számlaszám: MÁK 10032000-01491742

Adószám: 15329365-2-43

Dr. Farkas László
humánpolitikai igazgató



Tóth László
gazdasági főigazgató-helyettes



Humánpolitikai Osztály
Cím: 1113 Budapest, Karolina út 19-21.
Telefon: (+36 1) 372 4424
Telefax: (+36 1) 372 4430
E-mail cím: humanpolitika@ovsz.hu
Web: www.ovsz.hu

Dátum: 2022. március 3.
Ikt. szám.: OVSZK /405-27/2022/3230
Előadó: Csák Orsolya
Tárgy: egészségügyi asszisztens álláshirdetés

Profession.hu
hirdetes@profession.hu

Tisztelt Hirdetésszerkesztők!

Kérjük, hogy az Önök által kezelt website-on (www.jobmonitor.hu, www.profession.hu) helyezték el az alábbi hirdetést:

Az Országos Vérellátó Szolgálat Soproni Területi Vérellátója

EGÉSZSÉGÜGYI ASSZISZTENS

munkatársat keres.

Feladatok:

- laboratóriumi és kiszállásos vérvételi feladatok ellátása

Elvárások:

- érettségi és középfokú egészségügyi (ápoló) képesítés,
- COVID-19 elleni védőoltással kell rendelkezni (emlékeztető oltással is)

Előnyt jelent:

- haematológiai és transzfuziológiai vagy laboratóriumi szakasszisztensi képesítés
- egészségügyi számítógépes nyilvántartó programok ismerete
- vérvételi technikákban jártasság

Egyéb információ:

- Egészségügyi szolgálati jogviszony, 4 hónapos próbaidő, határozatlan idő
- illetmény és juttatások: Eszjtv. alapján
- jelentkezési határidő: **2022. március 31.**
- jelentkezni részletes szakmai önéletrajzzal Dr. Őrs Judit területvezető főorvosnál lehet; vagy e-mailben: ors.judit@ovsz.hu

Fizetési mód: átutalás
Számlasszám: MÁK 10032000 – 01491742
Adószám: 15329365-2-43

Dr. Farkas László
humánpolitikai igazgató



Tóth László
gazdasági főigazgató-helyettes



Humánpolitikai Osztály

Cím: 1113 Budapest, Párolás ut. 19-21.

Telefon: (+36 1) 372 4424

Telefax: (+36 1) 372 4430

E-mail cím: humanpolitika@ovszk.hu

Web: www.ovszk.hu

Dátum: 2022. 03. 01.

Ikt.szám: OVSzK/405-25/2022/3230

Előadó: Csák Orsolya

Tárgy: marketing és kommunikációs asszisztens

Profession.hu

hirdetes@profession.hu

Tisztelt Hirdetészszerkesztők!

Kérjük, hogy az Önök által kezelt website-on helyezték el az alábbi hirdetést:

Az Országos Vérellátó Szolgálat pályázatot hirdet

ONLINE-MARKETING ASSZISZTENS munkakörre

Feladatok:

- honlap és közösségi média felületek kezelése, frissítése
- kreatívok és grafikai elemek összeállítása, szövegezése
- együttműködés a megbízott marketing ügynökséggel
- különböző marketing projektek kezdeményezése, megvalósítása
- kommunikációval kapcsolatos adminisztrációs feladatok ellátása
- kommunikációs tevékenységhez kapcsolódó beszerzések lebonyolítása (szükséges engedélyek beszerzése, adatszolgáltatás teljesítése)
- az intézmény kampányvéradásainak megszervezése, lebonyolításában való részvétel
- belső kommunikációs eszközök, rendszerek használata
- együttműködés a társosztályokkal
- kommunikációs és marketing igazgató munkájának operatív támogatása

Elvárások:

- min. (szakirányú) középfokú végzettség
- felhasználói szintű számítógépes ismeret
- képszerkesztő/grafikai szoftver szoftverek gyakorlati ismerete (Photoshop, Canva)
- vállalati közösségi média felületek kezelésében szerzett jártasság
- prezentáció készítésben való jártasság
- magas fokú kommunikációs készség
- kreatív gondolkodás
- proaktivitás és pozitív hozzáállás
- magas fokú empátia és tolerancia
- kiváló szervezőkészség
- Covid-19 elleni védőoltás

Előny:

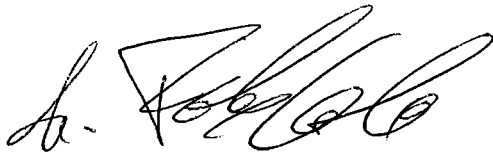
- felsőfokú szakirányú végzettség
- hasonló pozícióban/területen szerzett tapasztalat
- nyelvtudás előny

A pályázathoz csatolandó:

- részletes szakmai önéletrajz
- végzettséget, képesítéseket igazoló okmányok másolata
- hozzájáruló nyilatkozat a pályázatban foglalt személyes adatainak a pályázattal összefüggésben szükséges kezeléséről
- nyilatkozat büntetlen előéletéről, illetve alkalmazás esetén az erkölcsi bizonyítvány

A pályázat benyújtása:

- az egészségügyi alkalmazotti jogviszony 4 hónapos próbaidővel határozatlan időre szól
- jelentkezési határidő: **2022. március 29.**
- elbírálási határidő: a jelentkezési határidőt követő 14 nap
- illetmény és juttatások: Eszjtv. alapján történő megegyezés szerint
- a pályázat benyújtása: Horváth Katalin Marketing- és kommunikációs igazgató részére horvath.katalin@ovsz.hu e-mail címre



Dr. Farkas László
humánpolitikai igazgató



Tóth László
gazdasági főigazgató-helyettes



Humánpolitikai Osztály
Cím: 1113 Budapest, Károlyi út 19-21
Telefón: (+36 1) 372 4124
Telefax: (+36 1) 372 4130
E-mail cím: humanpolitika@ovsz.hu
Web: www.ovsz.hu

Dátum: 2022. február 22.
Iktatószám.: OVSZK/405-22/2022/3230
Ügyintéző: Csák Orsolya
Tárgy: gondnok álláshirdetés

Profession.hu Kft
hirdetes@profession.hu

Tisztelt Hirdetésszervezők!

Kérjük, hogy az Önök által kezelt website-on helyezték el az alábbi hirdetést:

Az Országos Vérellátó Szolgálat Veszprémi Területi Vérellátója

GONDNOK munkatársat keres

Feladatok:

- anyagraktár kezelése,
- kisebb karbantartási feladatok elvégzés,
- raktárprogram kezelése,
- nagyobb karbantartási munkák előkészítése, megszervezése,
- tűz és munkavédelmi feladatok ellátása.

Elvárások:

- középiskolai végzettség
- jártasság karbantartási munkákba
- MS Office alkalmazások (Word, Excel) felhasználói szintű ismerete
- önálló munkavégzés
- büntetlen előélet
- COVID-19 elleni védőoltással kell rendelkezni

Előnyt jelent:


- B kategóriás jogosítvány

A pályázathoz csatolandó:

- részletes szakmai önéletrajz
- végzettséget, képesítéseket igazoló okmányok másolata
- hozzájáruló nyilatkozat a pályázatban foglalt személyes adatainak a pályázattal összefüggésben szükséges kezeléséről
- nyilatkozat büntetlen előletről, illetve alkalmazás esetén az erkölcsi bizonyítvány beszerzéséről

Egyéb információk:

- Az egészségügyi szolgálati jogviszony 4 hónapos próbaidővel határozatlan időre szól
- Illetmény és juttatások: megegyezés szerint
- Jelentkezési határidő: **2022. március 22.**
- Elbírálási határidő: a jelentkezési határidőt követő 15 napon belül (a munkakör elbírálást követően azonnal betölthető)
- Jelentkezni részletes szakmai önéletrajzzal Pillerné Ács Ágnes vezető asszisztensnél lehet
(cím: 8200 Veszprém, Mártírok út 5. telefon: 06-88-556-774, e-mail:
pillerne.acs.agnes@ovsz.hu)


Dr. Farkas László
humánpolitikai igazgató




Fóth László
gazdasági főigazgató-helyettes



Humánpolitikai Osztály

Cím: 1113 Budapest, Karolina út 19-21.

Telefon: (+36 1) 372 4421

Telefax: (+36 1) 372 4430

E-mail cím: humanpolitika@ovsz.hu

Web: www.ovsz.hu

Dátum: 2022. február 22.

Előadó: Csák Orsolya

Ikt.szám: OVSZK/405-24/2022/3230

Tárgy: egészségügyi asszisztens álláshirdetés

Profession.hu

hirdetes@profession.hu

Tisztelt Hirdetésszervezők!

Kérjük, hogy az Önök által kezelt website-on helyezték el az alábbi hirdetést

Az Országos Vérellátó Szolgálat Zalaegerszegi Területi Vérellátója EGÉSZSÉGÜGYI ASSZISZTENS

munkatársat keres.

Feladatok:

- laboratóriumi és kiszállásos vérvételi feladatok ellátása

Elvárások:

- érettségi és középfokú egészségügyi végzettség
- COVID-19 elleni védőoltással kell rendelkezni (emlékeztető oltással is)

Előnyt jelent:

- haematológiai és transfuziológiai vagy laboratóriumi szakasszisztens képzés
- egészségügyi számítógépes nyilvántartó programok ismerete
- vérvételi technikákban jártasság

Egyéb információ:

- az egészségügyi szolgálati jogviszony 4 hónapos próbaidővel határozatlan időre szól
- illetmény és juttatások: Eszjtv. alapján történő megegyezés szerint
- jelentkezési határidő: **2022. március 22.**
- jelentkezni részletes szakmai önéletrajzzal az Intézet címén (8900 Zalaegerszeg, Zárda u. 4.) Dr. Dancza Tímea területvezető főorvosnál lehet (tel.: 06-92-311-436; e-mail: dancza.timea@ovsz.hu)

Dr. Farkas László
humánpolitikai igazgató



Toth László
gazdasági főigazgató-helyettes



Humánpolitikai Osztály

Cím: 1113 Budapest, Karolina út 19-21.

Telefon: (+36 1) 372 4424

Telefax: (+36 1) 372 4430

E-mail cím: humanpolitika@ovsz.hu

Web: www.ovsz.hu

Dátum: 2022. február 22.

Ikt. szám: OVSZK 405-23/2022/3230

Előadó: Csák Orsolya

Tárgy: raktáros álláshirdetés

Profession.hu

hirdetes@profession.hu

Tisztelt Hirdetésszervezők!

Kérjük, hogy az Önök által kezelt website-on (www.jobmonitor.hu, www.profession.hu) helyezték el az alábbi hirdetést

Az Országos Vérellátó Szolgálat **Anyag- és Készletgazdálkodási Igazgatóság**

RAKTÁROS

munkatársat keres

Feladatok:

- az Intézet Karolina úti (Budapest, XI. kerület) és Budaörsi raktárában végzendő raktárosi feladatok ellátása, áruátvétel, árukiadás
- igénylő osztályok anyagellátása,
- kézi anyagmozgatás.
- a raktár működéséhez elengedhetetlen adminisztrációs feladatok elvégzése
- beérkező és kimenő szállítmányok könyvelése
- készletleltárokban való részvétel, leltár adminisztrációjának lebonyolítása
- reklamációk, visszáru kezelése
- folyamatos kapcsolattartás, adatszolgáltatás, egyeztetés az OVSZ területeivel
- raktári készletek figyelése
- raktárak rendben tartása,

Feltételek:

- középiskolai végzettség
- középfokú raktárgazdálkodási vagy azzal egyenértékű szakképesítés
- integrált informatikai rendszer felhasználói szintű ismerete
- MS, illetve Open Office alkalmazások (Word, Excel) felhasználói szintű ismerete
- önálló munkavégzés
- büntetlen előélet (3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány, amelyet az állás betöltésénél kell biztosítani)
- COVID-19 elleni védőoltással kell rendelkezni

Előnyt jelent:

- CT EcoSTAT program ismerete
- egészségügyi intézménynél, illetve költségvetésben szerzett raktárosi gyakorlat
- B" kategóriájú vezetői engedély és legalább 2 éves járművezetői gyakorlat

A jelentkezéshez csatolandó:

- részletes, fényképes szakmai önéletrajz
- végzettséget, képesítéseket igazoló okmányok másolata
- hozzájáruló nyilatkozat a jelentkező személyes adatainak a jelentkezéssel összefüggő szükséges kezeléséről
- nyilatkozat büntetlen előéletéről, illetve alkalmazás esetén az erkölcsi bizonyítvány beszerzéséről

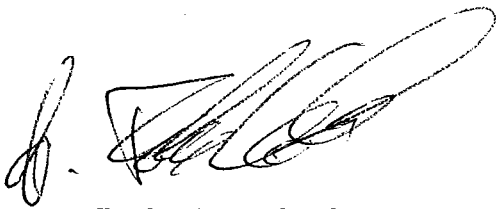
Egyéb információk:

- az egészségügyi szolgálati jogviszony 4 hónapos próbaidővel határozott időre szól
- illetmény az Mt. alapján történő megegyezés szerint
- Jelentkezési határidő: **2022. március 22.**
- az állás betölthető: elbírálást követően azonnal
- a jelentkezéshez szükséges dokumentumokat az Intézet címére (1113 Budapest, Karolina út 19-21.) Takács Krisztina igazgató részére, vagy elektronikus úton a takacs.kriszta@ovsz.hu e-mail címre kérjük megküldeni

Fizetési mód: átutalás

Számlaszám: MÁK 10032000 – 01491742

Adószám: 15329365-2-43



Dr. Farkas László
humánpolitikai igazgató



Fóth László
gazdasági főigazgató-helyettes



Humánpolitikai Osztály
Cím: 1113 Budapest, Karolina út 19-21.
Telefon: (+36 1) 372 4424
Telefax: (+36 1) 372 4450
E-mail cím: humanpolitika@ovsz.hu
Web: www.ovsz.hu

RHP/202200387
Dátum: 2022. február 14.
Ikt. szám.: OVSzK/405-20/2022/3230
Előadó: Petrovszki Andrea
Tárgy: donorkivizsgáló

Profession.hu Kft.
hirdetes@profession.hu

Tisztelt Hirdetésszervezők!

Kérjük, hogy az Önök által kezelt website-on (www.jobmonitor.hu, www.profession.hu) helyezték el az alábbi hirdetést:

az Országos Vérellátó Szolgálat Székesfehérvári Területi Vérellátója pályázatot hirdet

**ORVOS, MENTŐTISZT, DIPLOMÁS ÁPOLÓ
részére**

donorkivizsgáló pozíció betöltésére.

Pályakezdő és nyugdíjas kollégák jelentkezését is várjuk!

Feladatok:

- donorok kivizsgálása a vérellátóban, illetve kiszállásos véradásokon.

Pályázati feltételek:

- orvos, mentőtiszt, illetve ápoló diploma,
- büntetlen előélet.

Elvárások:

- COVID-19 elleni védőoltások felvételének igazolása

A pályázathoz csatolandó:

- részletes szakmai önéletrajz,
- végzettséget, képzettséget, nyelvismeretet igazoló okiratok másolatai,
- Működési Alapnyilvántartásának másolata.

Egyéb információk:

- egyéni vagy társas vállalkozóval kötendő személyes közreműködői szerződés keretében
- a pályázat beadásának határideje: **2022. március 14.**
- a pályázat elbírálásának határideje: a jelentkezési határidőt követő 15 nap
- az állás betölthető: a pályázati eljárást követően
- díjazás: teljesített órák alapján történik a személyes közreműködői szerződésben foglaltak alapján
- Jelentkezni Juhászné Bácsi Beatrix vezető asszisztensnél lehet, e-mail cím: juhasz.bea@ovsz.hu

Dr. Farkas László
humánpolitikai igazgató



Lóth László
gazdasági főigazgató-helyettes



Humánpolitikai Osztály
Cím: 1113 Budapest, Karolina út 19-21
Telefon: (+36 1) 372 4424
Telefax: (+36 1) 372 4430
E-mail cím: humanpolitika@ovsz.hu
Web: www.ovsz.hu

RHP/2022.00.386

Dátum: 2022. február 11.
Ikt. szám: OVSZK/405-21/2022/3230
Előadó: Petrovszki Andrea
Tárgy: egészségügyi asszisztens álláshirdetés

Profession.hu
hirdetes@profession.hu

Tisztelt Hirdetésszerkesztők!

Kérjük, hogy az Önök által kezelt website-on helyezték el az alábbi hirdetést:

Az Országos Vérellátó Szolgálat Szolnoki Területi Vérellátója

EGÉSZSÉGÜGYI ASSZISZTENS

munkatársat keres

Feladatok:

- laboratóriumi
- és kiszállásos vérvételi feladatok ellátása

Elvárások:

- érettségi és középfokú egészségügyi / laboratóriumi asszisztensi képzés
- hajlandóság a csapatmunkára
- terhelhetőség
- COVID-19 elleni védőoltással kell rendelkezni (emlékeztető oltással is)

Előnyt jelent:

- haematológiai / transfuziológiai szakasszisztens képzés

Egyéb információ:

- az egészségügyi szolgálati jogviszony 4 hónapos próbaidővel határozatlan időre szól
- illetmény és juttatások: Eszjtv alapján történő megegyezés szerint
- jelentkezési határidő: **2022. március 11.**
- jelentkezni részletes szakmai önéletrajzzal Dr. Sarka Krisztina vérellátó vezetőnél lehet, e-mail: sarka.krisztina@ovsz.hu, további információ a tel.: 06-30-951-66-45-ös telefonszámon kérhető

dr. Farkas László
humánpolitikai igazgató



Tóth László
gazdasági főigazgató-helyettes



2HP/202200323

Dátum: 2022. február 10.

Ikt. szám.: OVSZK/405-19/2022/3230

Előadó: Petrovszki Andrea

Tárgy: vérvételi asszisztens álláshirdetés

Profession.hu Kft.
hirdetes@profession.hu

Tisztelt Hirdetésszerkesztők!

Kérjük, hogy az Önök által kezelt website-on helyezték el az alábbi hirdetést:

Az Országos Vérellátó Szolgálat Közép-magyarországi Regionális Vérellátó Központ
Vérvételi részleg

VÉRVÉTELI ASSZISZTENS

munkatársat keres

Feladatok:

- vérvételi feladatok ellátása

Elvárások:

- érettségi és egészségügyi asszisztensi képesítés
- vénapunkciós gyakorlat
- hajlandóság önálló munkavégzésre és csapatmunkára
- terhelhetőség
- COVID-19 elleni védőoltással kell rendelkezni (kétdózisú oltóanyag esetén mindkét oltással)

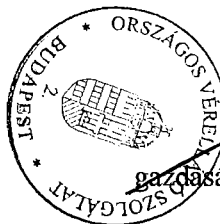
Előnyt jelent:

- Haematológiai és transfuziológiai szakasszisztens képesítés

Egyéb információk:

- heti 40 óra munkaidő, változó beosztással
- versenyképes jövedelem
- határozatlan idejű egészségügyi szolgálati jogviszony, 4 hónapos próbaidő
- a meghirdetett állás esetében, több nyitott asszisztensi pozícióra van lehetőség jelentkezni
- jelentkezési határidő: **2022. március 10.**
- jelentkezni részletes szakmai önéletrajzzal Kocsi Sándorné vezető asszisztensnél lehet: 1113 Budapest, Karolina út 19-21., e-mail: kocsi.sandorne@ovsz.hu, telefon: 06-1-372-4245.

Dr. Farkas László
humánpolitikai igazgató



Tóth László
gazdasági főigazgató-helyettes



Humánpolitikai Osztály
Cím: 1113 Budapest, Kamilla út 19-21
Telefon: (+36 1) 372 4424
Telefax: (+36 1) 372 4430
E-mail cím: humanpolitika@ovsz.hu
Web: www.ovsz.hu

12117/2022 az 380

Dátum: 2022. február 9.
Iktatószám.: OVSZK/405-16/2022/3230
Ügyintéző: Petrovszki Andrea
Tárgy: egészségügyi asszisztens álláshirdetés

Profession.hu Kft
hirdetes@profession.hu

Tisztelt Hirdetésszervezők!

Kérjük, hogy az Önök által kezelt website-on (www.jobmonitor.hu, www.profession.hu) helyezték el az alábbi hirdetést:

Az Országos Vérellátó Szolgálat Veszprémi Területi Vérellátója

EGÉSZSÉGÜGYI ASSZISZTENS

munkatársat keres

Feladatok:

- vérgyűjtési és laboratóriumi feladatok ellátása

Elvárások:

- érettségi és egészségügyi képesítés

Előnyt jelent:

- hematológiai / transzfuziológiai / laboratóriumi képesítés
- egészségügyi számítógépes nyilvántartó programok ismerete
- COVID-19 elleni védőoltással kell rendelkezni

A pályázathoz csatolandó:

- részletes szakmai önéletrajz
- végzettséget, képezéseket igazoló okmányok másolata
- hozzájáruló nyilatkozat a pályázatban foglalt személyes adatainak a pályázattal összefüggésben szükséges kezeléséről
- nyilatkozat büntetlen előletről, illetve alkalmazás esetén az erkölcsi bizonyítvány beszerzéséről

Egyéb információk:

- Az egészségügyi szolgálati jogviszony 4 hónapos próbaidővel határozatlan időre szól
- Illetmény és juttatások: Eszjtv. alapján történő megegyezés szerint
- Jelentkezési határidő: **2022. március 9.**
- Elbírálási határidő: a jelentkezési határidőt követő 15 napon belül (a munkakör elbírálást követően azonnal betölthető)
- Jelentkezni részletes szakmai önéletrajzzal Pillerné Ács Ágnes vezető asszisztensnél lehet (cím: 8200 Veszprém, Mártírok u. 5., telefon: 06-88-556-774, e-mail: pillerne.acs.agnes@ovsz.hu)

Dr. Farkas László
humánpolitikai igazgató



Fóth László
gazdasági főigazgató-helyettes



Humánpolitikai Osztály
Cím: 1113 Budapest, Karolina ut. 19-21.
Telefon: (+36 1) 372 4424
Telefax: (+36 1) 372 4130
E-mail cím: humanpolitika@ovsz.hu
Web: www.ovsz.hu

RHP/2022-00384

Dátum: 2022. február 9.
Iktatószám.: OVSK/405-17/2022/3230
Ügyintéző: Petrovszki Andrea
Tárgy: egészségügyi asszisztens álláshirdetés

Profession.hu Kft
hirdetes@profession.hu

Tisztelt Hirdetésszervezők!

Kérjük, hogy az Önök által kezelt website-on (www.jobmonitor.hu, www.profession.hu) helyezték el az alábbi hirdetést:

Az Országos Vérellátó Szolgálat Salgótarjáni Területi Vérellátója

EGÉSZSÉGÜGYI ASSZISZTENS

munkatársat keres

Feladatok:

- vérgyűjtési és laboratóriumi feladatok ellátása

Elvárások:

- érettségi és középfokú egészségügyi képesítés
- COVID-19 elleni védőoltással kell rendelkezni

Előnyt jelent:

- hematológiai / transzfuziológiai / laboratóriumi képesítés
- egészségügyi számítógépes nyilvántartó programok ismerete

A pályázathoz csatolandó:

- részletes szakmai önéletrajz
- végzettséget, képesítéseket igazoló okmányok másolata
- hozzájáruló nyilatkozat a pályázatban foglalt személyes adatainak a pályázattal összefüggésben szükséges kezeléséről
- nyilatkozat büntetlen előéletéről, illetve alkalmazás esetén az erkölcsi bizonyítvány beszerzéséről

Egyéb információk:

- Az egészségügyi szolgálati jogviszony 4 hónapos próbaidővel határozatlan időre szól
- Illetmény és juttatások: Eszjtv. alapján történő megegyezés szerint
- Jelentkezési határidő: **2022. március 9.**
- Elbírálási határidő: a jelentkezési határidőt követő 15 napon belül (a munkakör elbírálást követően azonnal betölthető)
- Jelentkezni részletes szakmai önéletrajzzal Dr. Varga Ágnes főorvosnál lehet (cím: 3100 Salgótarján Füleki út 54. e-mail cím: varga.agnes@ovsz.hu)

Dr. Farkas László
humánpolitikai igazgató



Póth László
gazdasági főigazgató-helyettes



ORSZÁGOS VÉRELLÁTÓ SZOLGÁLAT

Humánpolitikai Osztály

Cím: 1113 Budapest, Karolina út 19-21.

Telefon: (+36 1) 372 4424

Telefax: (+36 1) 372 4430

E-mail cím: humanpolitika@ovsz.hu

Web: www.ovsz.hu

KHP/2022/00395
OVSZK/405-14/2022/3230

Dátum: 2022. február 03.

Előadó: Csák Orsolya

Tárgy: egészségügyi kiegészítő álláshirdetés

Mezőfi Márta

részére

Detim Kft.

dm.marta@t-online.hu

Tisztelt Mezőfi Márta!

Kérjük megjelentetni a „Metropol” c. napilapban egy alkalommal, az „Állást kínál” rovatban az alábbi hirdetést:

Az Országos Vérellátó Szolgálat Vérvételi Részlege
felvételt hirdet az alábbi pozícióba:

EGÉSZSÉGÜGYI KISEGÍTŐ, SEGÉDMUNKÁS

FELADAT: KÉZI ANYAGMOZGATÁS, FIZIKAI MUNKA

A pozíció határozatlan idejű egészségügyi szolgálati jogviszony.

Jelentkezés: kocsi.sandorne@ovsz.hu

A hirdetésről, illetve annak megjelenési dátumáról, áráról visszaigazolást kérünk a 06-1-372-4430-as faxszámon.

Dr. Farkas László
humánpolitikai igazgató

Fóth László
gazdasági főigazgató-helyettes



Humánpolitikai Osztály
Cím: 1113 Budapest, Karolina út 19-21.
Telefon: (+36 1) 372 4424
Telefax: (+36 1) 372 4430
E-mail cím: humanpolitika@ovsz.hu
Web: www.ovsz.hu

Dátum: 2022. február 03.
Előadó: Csák Orsolya
Tárgy: országos koordinátor pályázat
Ikt.szám: OVSZK/405-13/2022/3230

Profession.hu Kft
hirdetes@profession.hu

Az Országos Vérellátó Szolgálat Szervkoordinációs Irodája pályázatot hirdet

ORSZÁGOS KOORDINÁTOR

munkakör betöltésére

Feladatok:

- szervdonációval, transzplantációval kapcsolatos országos és nemzetközi szervkivételi riadók szervezése
- szervkivételeken való részvétel Magyarországon és az Eurotransplant területén
- a kapcsolódó dokumentációk, adminisztráció kezelése
- egyéb továbbképzési, és az Iroda működésével összefüggő feladatok ellátása (kapcsolattartás magyar és nemzetközi partnerekkel, Európai Unió Pályázatokban való részvétel, kongresszusokon való részvétel)

Elvárásaink:

- egészségügyi főiskolai, elsősorban ápoló, vagy mentőtiszt végzettség
- középszintű angol nyelvismeret
- felhasználói szintű számítógépes ismeret
- B kategóriás jogosítvány
- jó szervező és kommunikációs készség, önálló munkavégzés
- COVID-19 elleni védőoltás (emlékeztető oltás is)

Előnyt jelent:

- intenzív/transzplantációs/dialízis osztályon szerzett egészségügyi tapasztalat
- legalább 2 év betegágy melletti gyakorlat

A pályázathoz csatolandó:

- fényképpel ellátott részletes szakmai önéletrajz
- végzettséget, nyelvismeretet igazoló okmányok másolata
- hozzájáruló nyilatkozat a pályázatban foglalt személyes adatainak a pályázattal összefüggésben szükséges kezeléséről
- nyilatkozat büntetlen előéletéről, illetve alkalmazás esetén az erkölcsi bizonyítvány beszerzéséről

Amit kínálunk:

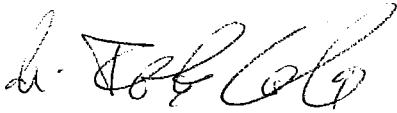
- folyamatosan fejlődő munkakörnyezet
- felelősségteljes és kihívást jelentő munka az első naptól kezdve
- folyamatos szakmai fejlődési lehetőség
- részvétel hazai és nemzetközi kongresszusokon, továbbképzéseken

Egyéb információk:

- egyenlőtlen munkaidő beosztás
- az egészségügyi szolgálati jogviszony 4 hónapos próbaidővel határozatlan időre szól
- megegyezés szerint, a vonatkozó jogszabályok figyelembe vételével
- a pályázat beadásának határideje: **2022. március 03.**
- a pályázat elbírálásának határideje: a jelentkezési határidőt követő 15 napon belül

- a pályázat benyújtása: postai úton az Intézet címére (1113 Budapest, Karolina út 19-21.) „országos koordinátor pályázat” megjelöléssel vagy elektronikus úton Dr. Mihály Sándor Transzplantációs igazgató részére a mihaly.sandor@ovsz.hu vagy a transzplantacios.igazgatosag@ovsz.hu e-mail címre

Fizetési mód: átutalás
Számlaszám: MÁK 10032000 – 01491742
Adószám: 15329365-2-43



Dr. Farkas László
humánpolitikai igazgató



Lóth László
gazdasági főigazgató-helyettes



Humánpolitikai Osztály
Cím: 1113 Budapest, Karolina út 19-21.
Telefon: (+36 1) 372 4424
Telefax: (+36 1) 372 4430
E-mail cím: humanpolitika@ovsz.hu
Web: www.ovsz.hu

Dátum: 2022. február 09.
Ikt. szám.: OVSzK/405-18/2022/3230
Előadó: Petrovszki Andrea
Tárgy: egészségügyi asszisztens álláshirdetés

Profession.hu
hirdetes@profession.hu

Tisztelt Hirdetésszervezők!

Kérjük, hogy az Önök által kezelt website-on (www.jobmonitor.hu, www.profession.hu) helyezték el az alábbi hirdetést:

Az Országos Vérellátó Szolgálat Szombathelyi Területi Vérellátója

EGÉSZSÉGÜGYI ASSZISZTENS

munkatársat keres.

Feladatok:

- laboratóriumi és kiszállásos vérvételi feladatok ellátása

Elvárások:

- érettségi és középfokú egészségügyi / laboratóriumi asszisztensi képesítés
- COVID-19 elleni védőoltással kell rendelkezni

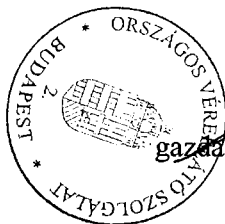
Előnyt jelent:

- hematológiai / transzfuziológiai / laboratóriumi képesítés
- vérvételi technikákban jártasság

Egyéb információ:

- Az egészségügyi szolgálati jogviszony határozatlan időre, 4 hónapos próbaidővel
- Illetmény és juttatások: Eszjtv. alapján történő megegyezés szerint
- Jelentkezési határidő: **2022. március 9.**
- Elbírálási határidő: a jelentkezési határidőt követő 15 napon belül (a munkakör elbírálást követően azonnal betölthető)
- jelentkezni részletes szakmai önéletrajzzal az Intézet címén (9700 Szombathely, Dr. István Lajos krt. 3.) Dr. Lantai Szilvia területvezető főorvosnál lehet; vagy e-mailben: lantai.szilvia@ovsz.hu

Dr. Farkas László
humánpolitikai igazgató



Tóth László
gazdasági főigazgató-helyettes



Humánpolitikai Osztály
Cím: 1113 Budapest, Karolina út 19-21.
Telefon: (+36 1) 372 4424
Telefax: (+36 1) 372 4430
E-mail cím: humanpolitika@ovsz.hu
Web: www.ovsz.hu

Dátum: 2022. február 03.
Ikt. szám.: OVSZK 405 -15/2022/3230
Előadó: Csák Orsolya
Tárgy: etl. asszisztens álláshirdetés

Profession.hu Kft.
hirdetes@profession.hu

Tisztelt Hirdetésszervezők!

Kérjük, hogy az Önök által kezelt website-on helyezték el az alábbi hirdetést:

Az Országos Vérellátó Szolgálat Közép-magyarországi Regionális Vérellátó Központ

Vérkészítmény előállító Laboratóriuma Egészségügyi végzettségű asszisztens munkatársat keres

Feladatok:

- vérkészítmény előállítási feladatok ellátása

Elvárások:

- érettségi

Előnyt jelent:

- egészségügyi végzettség
- haematológiai / transzfuziológiai /laboratóriumi asszisztensi képzés
- középfokú vegyipari végzettség

Egyéb információ:

- az egészségügyi szolgálati jogviszony 4 hónapos próbaidővel határozatlan időre szól
- jelentkezési határidő: **2022. március 03.**
- jelentkezni részletes szakmai önéletrajzzal az Intézet címén (1113 Budapest, Karolina út 19-21.)
Tóth Eszter Luca laboratóriumi vezetőnél lehet e-mail: toth.eszter.luca@ovsz.hu

Fizetési mód: átutalás

Számlaszám: MÁK 10032000 – 01491742

Adószám: 15329365-2-43

Dr. Farkas László
humánpolitikai igazgató



Tóth László
gazdasági főigazgató-helyettes



Humánpolitikai Osztály

Cím: 1135 Budapest, Rózsina út 10-21.

Telefón: (+36 1) 372 4424

Telefax: (+36 1) 372 4430

E-mail cím: humanpolitika@ovsz.hu

Web: www.ovsz.hu

Dátum: 2022. 02. 01.

Ikt.szám: OVSzK/405-12/2022/3230

Előadó: Csák Orsolya

Tárgy: marketing és kommunikációs asszisztens

Profession.hu

hirdetes@profession.hu

Tisztelt Hirdetészszerkesztők!

Kérjük, hogy az Önök által kezelt website-on helyezték el az alábbi hirdetést:

Az Országos Vérellátó Szolgálat pályázatot hirdet

MARKETING ÉS KOMMUNIKÁCIÓS ASSZISZTENS munkakörre

Feladatok:

- honlap és közösségi média felületek kezelése, frissítése
- kreatívok és grafikai elemek összeállítása, szövegezése
- együttműködés a megbízott marketing ügynökséggel
- különböző marketing projektek kezdeményezése, megvalósítása
- kommunikációval kapcsolatos adminisztrációs feladatok ellátása
- kommunikációs tevékenységhez kapcsolódó beszerzések lebonyolítása (szükséges engedélyek beszerzése, adatszolgáltatás teljesítése)
- az intézmény kampányveradásainak megszervezése, lebonyolításában való részvétel
- belső kommunikációs eszközök, rendszerek használata
- együttműködés a társosztályokkal
- kommunikációs és marketing igazgató munkájának operatív támogatása

Elvárások:

- min. (szakirányú) középfokú végzettség
- felhasználói szintű számítógépes ismeret
- vállalati közösségi média felületek kezelésében szerzett jártasság
- prezentáció készítésben való jártasság
- magas fokú kommunikációs készség
- kreatív gondolkodás
- proaktivitás és pozitív hozzáállás
- magas fokú empátia és tolerancia
- kiváló szervezőkészség
- Covid-19 elleni védőoltás

Előny:


- Photoshop szoftver gyakorlati ismerete (Adobe Photoshop, Canva)
- felsőfokú szakirányú végzettség
- hasonló pozícióban/területen szerzett tapasztalat
- nyelvtudás előny

A pályázathoz csatolandó:

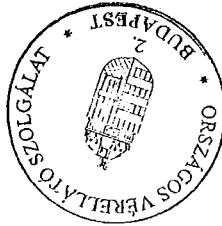
- részletes szakmai önéletrajz
- végzettséget, képesítéseket igazoló okmányok másolata
- hozzájáruló nyilatkozat a pályázatban foglalt személyes adatainak a pályázattal összefüggésben szükséges kezeléséről
- nyilatkozat büntetlen előéletéről, illetve alkalmazás esetén az erkölcsi bizonyítvány

A pályázat benyújtása:

- az egészségügyi alkalmazotti jogviszony 4 hónapos próbaidővel határozatlan időre szól
- jelentkezési határidő: **2022. február 28.**
- elbírálási határidő: a jelentkezési határidőt követő 14 nap
- illetmény és juttatások: Eszjtv. alapján történő megegyezés szerint
- a pályázat benyújtása: postai úton az Intézet címére (1113 Budapest, Karolina út 19-21.)
ill. horvath.katalin@ovsz.hu e-mail címre



Dr. Farkas László
humánpolitikai igazgató



Tóth László
gazdasági főigazgató-helyettes



Humánpolitikai Igazgatóság

DHP | 2022.00166

Dátum: 2022. január 20.

Ikt. szám.: OVSZK/405-9/2022/3230

Előadó: Csák Orsolya

Tárgy: Egészségügyi asszisztens álláshirdetés

Profession.hu Kft.
hirdetes@profession.hu

Tisztelt Hirdetésszerkesztők!

Kérjük, hogy az Önök által kezelt website-on helyezték el az alábbi hirdetést:

Az Országos Vérellátó Szolgálat, **Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Igazgatósága**

EGÉSZSÉGÜGYI ASSZISZTENS

munkatársat keres

Az Országos Vérellátó Szolgálat **Befektetés a jövőbe Alap 2020-1.1.6-JÖVŐ-2021-00010** számú „*Koronavírus fertőzéssel szemben természetes védelemet adó faktorok vizsgálata és alkalmazása plazmaterápiában*” című pályázat keretén belül megvalósuló klinikai kutatásban való munkavégzéshez keresi jövőbeli rész munkaidős kollégáját.

Feladatok:

- laboratóriumi feladatok ellátása
- Protokoll szerinti mintavétel és adatok rögzítése, napi beszámoló készítése
- Beteg állapotáról jelentéskészítés orvosi szakvélemény alapján

Elvárások:

- érettségi és középfokú egészségügyi asszisztensi képesítés
- terhelhetőség
- COVID-19 elleni emlékeztető oltással kell rendelkezni

Szükséges tapasztalat:

- 1-3 év szakmai tapasztalat
- Jó szervezői és kommunikációs készség
- Legyen jártas a Microsoft Office (Word, Excel) programok használatában

Előnyt jelent:

- haematológiai / transzfuziológiai / laboratóriumi szakasszisztens képesítés
- angol nyelvtudás

Egyéb információk:

- rugalmas munkarendben történő munkavégzés
- Egészségügyi szolgálati jogviszony, 4 hónapos próbaidő, határozott idő 2024.04.30.



Humánpolitikai Igazgatóság

- illetmény és juttatások: bruttó 400.000 Ft
- jelentkezési határidő: 2022. február 17.

Foglalkoztatás jellege:

- Részmunkaidő

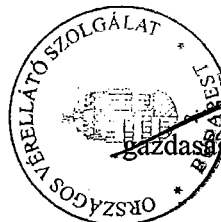
Munkavégzés helye:

Semmelweis Egyetem - Pulmonológiai Klinika, Budapest, Tömő u. 25-29.

Jelentkezés módja:

Jelentkezni részletes szakmai önéletrajzzal Dr. Nacsa János Kutatási, Fejlesztési és Innovációs igazgatónál lehet: nacsa.janos@ovsz.hu

Dr. Farkas László
humánpolitikai igazgató



Lóth László
gazdasági főigazgató-helyettes



Humánpolitikai Osztály
Cím: 1113 Budapest, Karolina út 19-21.
Telefon: (+36 1) 372 4424
Telefax: (+36 1) 372 4430
E-mail cím: humanpolitika@ovsz.hu
Web: www.ovsz.hu

Dátum: 2022. január 18.
Ikt. szám.: OVSZK /405-8 /2022/3230
Előadó: Csák Orsolya
Tárgy: egészségügyi asszisztens álláshirdetés

Profession.hu
hirdetes@profession.hu

Tisztelt Hirdetésszerkesztők!

Kérjük, hogy az Önök által kezelt website-on (www.jobmonitor.hu, www.profession.hu) helyezték el az alábbi hirdetést:

Az Országos Vérellátó Szolgálat Soproni Területi Vérellátója

EGÉSZSÉGÜGYI ASSZISZTENS

munkatársat keres.

Feladatok:

- laboratóriumi és kiszállásos vérvételi feladatok ellátása

Elvárások:

- érettségi és középfokú egészségügyi (ápoló) képesítés,
- COVID-19 elleni védőoltással kell rendelkezni (emlékeztető oltással is)

Előnyt jelent:

- haematológiai és transfuziológiai vagy laboratóriumi szakasszisztensi képesítés
- egészségügyi számítógépes nyilvántartó programok ismerete
- vérvételi technikákban jártasság

Egyéb információ:

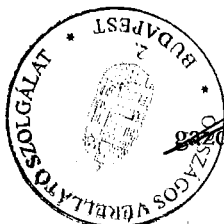
- Egészségügyi szolgálati jogviszony, 4 hónapos próbaidő, határozatlan idő
- illetmény és juttatások: Eszjtv. alapján
- jelentkezési határidő: **2022. február 16.**
- jelentkezni részletes szakmai önéletrajzzal Dr. Őrs Judit területvezető főorvosnál lehet; vagy e-mailben: ors.judit@ovsz.hu

Fizetési mód: átutalás

Számlaszám: MÁK 10032000 – 01491742

Adószám: 15329365-2-43

Dr. Farkas László
humánpolitikai igazgató



Tóth László
gazdasági főigazgató-helyettes



Humánpolitikai Osztály
Cím: 1113 Budapest, Karolina út 19-21
Telefon: (+36 1) 372 4424
Telefax: (+36 1) 372 4430
E-mail cím: humanpolitika@ovsz.hu
Web: www.ovsz.hu

DHP/202200210

Dátum: 2022. január 26.
Ikt. szám.: OVSZK 405-11 /2022/3230
Előadó: Csák Orsolya
Tárgy: adminisztrátor álláshirdetés

Profession.hu
hirdetes@profession.hu

Tisztelt Hirdetészszerkesztők!

Kérjük, hogy az Önök által kezelt website-on helyezték el az alábbi hirdetést:

Az Országos Vérellátó Szolgálat Szegedi Regionális Vérellátó Központ

ADMINISZTRÁTOR

munkatársat keres

Feltételek:

- érettségi
- 10 ujjas gépelés
- felhasználói szintű számítógépes ismeretek
- jó szervező és kommunikációs készség, önálló munkavégzés
- COVID-19 elleni védőoltás

Előny: középfokú közgazdasági végzettség

Egyéb információ:

- Az egészségügyi szolgálati jogviszony 4 hónapos próbaidővel határozatlan időre szól
- jelentkezési határidő: **2022. február 23.**
- Elbírálási határidő: a jelentkezési határidőt követő 15 napon belül (a munkakör elbírálást követően azonnal betölthető)
- Jelentkezni részletes szakmai önéletrajzzal Frank Anett vezető asszisztensnél lehet (cím: 6720 Szeged, Honvéd tér 4., telefon: 06-62-551-197, e-mail: frank.anett@ovsz.hu)

Dr. Farkas László
humánpolitikai igazgató



Tóth László
gazdasági főigazgató-helyettes



Humánpolitikai Osztály

Cím: 1133 Budapest, Kerékhíd ut. 19-21

Teléfono: (+36 1) 372 4424

Teléfonofax: (+36 1) 372 4430

E-mail cím: humanpolitika@ovsz.hu

Web: www.ovsz.hu

2 HP/2022 0058

Dátum: 2022. január 10.

Ikt. szám.: OVSZK/405-2/2022/3230

Előadó: Csák Orsolya

Tárgy: egészségügyi asszisztens álláshirdetés

Profession.hu Kft.
hirdetes@profession.hu

Tisztelt Hirdetésszervezők!

Kérjük, hogy az Önök által kezelt website-on (www.jobmonitor.hu, www.profession.hu) helyezték el az alábbi hirdetést:

**Az Országos Vérellátó Szolgálat
Debreceni Regionális Vérellátó Központja**

EGÉSZSÉGÜGYI ASSZISZTENS

munkatársat keres

Feladatok:

- laboratóriumi feladatok ellátása
- vérgyűjtés

Elvárások:

- érettségi és középfokú egészségügyi asszisztensi képzés
- terhelhetőség
- COVID-19 elleni védőoltással kell rendelkezni

Előnyt jelent:

- haematológiai/transzfuziológiai/laboratóriumi szakasszisztens képzés

Egyéb információk:

- folyamatos munkarendben történő munkavégzés
- Egészségügyi szolgálati jogviszony, 4 hónapos próbaidő, határozatlan idő
- illetmény és juttatások: Eszjtv. alapján
- jelentkezési határidő: **2022. február 07.**
- a pályázatok benyújtása: dr. Bohaty Iлона Mária régióigazgató főorvosnak címezve az Intézet címére (4026 Debrecen, Bem tér 19. tel. 06-52/430-200; e-mail: debrecen.titkarsag@ovsz.hu).

Fizetési mód: átutalás

Számlaszám: MÁK 10032000-01491742

Adószám: 15329365-2-43

Dr. Farkas László
humánpolitikai igazgató



Lóth László
gazdasági főigazgató-helyettes



Humánpolitikai Osztály
Cím: 1113 Budapest, Karolina út 19-21
Telefon: (+36 1) 372 4424
Telefax: (+36 1) 372 4430
E-mail cím: humanpolitika@ovsz.hu
Web: www.ovsz.hu

DHP/202200056

Dátum: 2022. január 10.
Előadó: Csák Orsolya
Iktatószám: OVSZK/405-3/2022/3230
Tárgy: egészségügyi asszisztens álláshirdetés

Profession.hu Kft
hirdetes@profession.hu

Tisztelt Hirdetésszervezők!

Kérjük, hogy az Önök által kezelt website-on (www.jobmonitor.hu, www.profession.hu) helyezték el az alábbi hirdetést:

Az Országos Vérellátó Szolgálat Pécsi Regionális Vérellátó Központja

EGÉSZSÉGÜGYI ASSZISZTENS

munkatársat keres

Feladatok:

- kiszállásos vérvételi / laboratóriumi / vérkészítmény előállító feladatok ellátása

Elvárások:

- érettségi és középfokú egészségügyi szakképesítés

Előnyt jelent:

- hematológiai / transzfuziológiai / laboratóriumi szakasszisztens képesítés
- egészségügyi számítógépes nyilvántartó programok ismerete
- COVID-19 elleni védőoltással kell rendelkezni

A pályázathoz csatolandó:

- részletes szakmai önéletrajz
- végzettséget, képezéseket igazoló okmányok másolata
- hozzájáruló nyilatkozat a pályázatban foglalt személyes adatainak a pályázattal összefüggésben szükséges kezeléséről
- nyilatkozat büntetlen előéletéről, illetve alkalmazás esetén az erkölcsi bizonyítvány beszerzéséről

Egyéb információk:

- A közalkalmazotti jogviszony 4 hónapos próbaidővel határozatlan időre szól
- Illetmény és juttatások: Kjt. alapján történő megegyezés szerint
- Jelentkezési határidő: **2022. február 7.**
- Elbírálási határidő: a jelentkezési határidőt követő 15 napon belül (a munkakör elbírálást követően azonnal betölthető)
- Jelentkezni részletes szakmai önéletrajzzal Takács Barbara vezető asszisztensnél lehet (cím: 7624 Pécs, Pacsirta u. 3., telefon: 06-72-517-814, e-mail: takacs.barbara@ovsz.hu)

Dr. Farkas László
humánpolitikai igazgató



Tóth László
gazdasági főigazgató-helyettes

Humánpolitikai Osztály
Cím: 1113 Budapest, Karolina út 19-21.
Telefon: (+36 1) 372 4134
Telefax: (+36 1) 372 4130
E-mail cím: humanpolitika@ovsz.hu
Web: www.ovsz.hu

DHR/202200057
Dátum: 2022. január 10.
Előadó: Csák Orsolya
Ikt.szám: OVSZK/405-4/2022/3230
Tárgy: laboratóriumi asszisztens álláshirdetés

Profession.hu Kft
hirdetes@profession.hu

Tisztelt Hirdetésszervezők!

Kérjük, hogy az Önök által kezelt website-on (www.jobmonitor.hu, www.profession.hu) helyezték el az alábbi hirdetést:

Az Országos Vérellátó Szolgálat Közép-magyarországi Regionális Vérellátó Központ
Vércsoport-szerológiai Laboratóriuma

LABORATÓRIUMI ASSZISZTENS

munkatársat keres

Feladatok:

- laboratóriumi feladatok elvégzése

Elvárások:

- érettségi és középfokú egészségügyi szakképesítés
- legalább egy éves laboratóriumi gyakorlat
- felhasználói szintű számítógépes ismeret
- COVID-19 elleni védőoltással kell rendelkezni

Előnyt jelent:

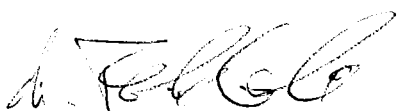
- laboratóriumi asszisztensi képzés
- egészségügyi számítógépes nyilvántartó programok ismerete

A pályázathoz csatolandó:

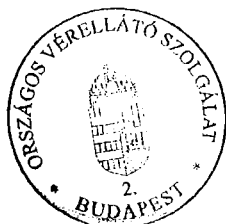
- részletes szakmai önéletrajz
- végzettséget, képezéseket igazoló okmányok másolata
- hozzájáruló nyilatkozat a pályázatban foglalt személyes adatainak a pályázattal összefüggésben szükséges kezeléséről
- nyilatkozat büntetlen előletről, illetve alkalmazás esetén az erkölcsi bizonyítvány beszerzéséről

Egyéb információk:

- az egészségügyi szolgálati jogviszony 4 hónapos próbaidővel határozatlan időre szól
- megszakitás nélküli, egyenlőtlen munkarend és/vagy váltott műszak szerinti munkaidő beosztás
- jelentkezési határidő: **2022. február 7.**
- jelentkezni részletes szakmai önéletrajzzal az OVSz címén (1113 Budapest, Karolina út 19-21.) Seregi Barbara vezető asszisztensnél lehet e-mail: seregi.barbara@ovsz.hu



Dr. Farkas László
humánpolitikai igazgató



Tóth László
gazdasági főigazgató-helyettes



Dátum: 2022. január 10.
Ikt. szám.: OVSZK/405-5/2022/3230
Előadó: Csák Orsolya
Tárgy: vérvételi asszisztens álláshirdetés

Profession.hu Kft.
hirdetes@profession.hu

Tisztelt Hirdetésszerkesztők!

Kérjük, hogy az Önök által kezelt website-on helyezték el az alábbi hirdetést:

Az Országos Vérellátó Szolgálat **Közép-magyarországi Regionális Vérellátó Központ**
Vérvételi részleg

VÉRVÉTELI ASSZISZTENS

munkatársat keres

Feladatok:

- vérvételi feladatok ellátása

Elvárások:

- érettségi és egészségügyi asszisztensi képzés
- vénapunkciós gyakorlat
- hajlandóság önálló munkavégzésre és csapatmunkára
- terhelhetőség
- COVID-19 elleni védőoltással kell rendelkezni (kétdózisú oltóanyag esetén mindkét oltással)

Előnyt jelent:

- Haematológiai és transzfuziológiai szakasszisztens képzés

Egyéb információk:

- heti 40 óra munkaidő, változó beosztással
- versenyképes jövedelem
- határozatlan idejű egészségügyi szolgálati jogviszony, 4 hónapos próbaidő
- a meghirdetett állás esetében, több nyitott asszisztensi pozícióra van lehetőség jelentkezni
- jelentkezési határidő: **2022. február 07.**
- jelentkezni részletes szakmai önéletrajzzal Kocsi Sándorné vezető asszisztensnél lehet: 1113 Budapest, Karolina út 19-21., e-mail: kocsi.sandorne@ovsz.hu, telefon: 06-1-372-4245.

Dr. Farkas László
humánpolitikai igazgató

Tóth László
gazdasági főigazgató-helyettes



Humánpolitikai Osztály
Cím: 1113 Budapest, Karolina út 19-21.
Telefon: (+36 1) 372 4424
Telefax: (+36 1) 372 4430
E-mail cím: humanpolitika@ovsz.hu
Web: www.ovsz.hu

DHA | 20220090
Dátum: 2022. január 13.
Ikt. szám.: OVSZK/405-6/2022/3230
Előadó: Csák Orsolya
Tárgy: műszaki koordinátor

Profession.hu Kft.
hirdetes@profession.hu

Tisztelt Hirdetésszervezők!

Kérjük, hogy az Önök által kezelt website-on (www.jobmonitor.hu, www.profession.hu) helyezték el az alábbi hirdetést:

Az Országos Vérellátó Szolgálat Debreceni Regionális Vérellátó Központja

Műszaki koordinátor munkatársat keres

Feladatok:

- gondoskodik a Régió gépeinek a gép-műszerkataszter adatállományában történő folyamatos karbantartásáról,
- karbantartja a Régióhoz tartozó ingatlanok ingatlankataszteri adatállományát, illetőleg előkészíti a jelentési kötelezettségek teljesítését,
- közreműködik a Régióhoz tartozó üzembe helyezési eljárásoknál, esetenként teljes körűen lebonyolítja.
- igazolja a munkakörébe tartozó feladatok teljesítéséhez kapcsolódó számlákat

Elvárások:

- műszaki területen szerzett minimum középfokú iskolai végzettség (műszaki szakközépiskola, technikum, vagy ezzel egyenértékű iskolai végzettség)
- kiváló kommunikációs képesség szóban és írásban is
- terhelhetőség
- műszaki érzék, műszaki és gyakorlatias gondolkodás
- problémamegoldó képesség,
- legyen önálló, de rendelkezzen csapatszellemmel
- minimum 2 év, hasonló szakterületen szerzett releváns gyakorlat (műszaki és/vagy üzemeltetési területen), esetleg egészségügyi területen szerzett tapasztalat
- COVID-19 elleni védőoltással kell rendelkezni

Előnyt jelent:

- felsőfokú (főiskola, egyetem), műszaki területen szerzett oklevél, diploma
- valamilyen pénzügyi, gazdasági területen szerzett gyakorlat, esetleg igazolt iskolai végzettség
- közigazgatási gyakorlat
- hasonló munkakörben szerzett korábbi tapasztalat

Egyéb információk:

- Egészségügyi szolgálati jogviszony, 4 hónapos próbaidő, határozatlan idő
- illetmény és juttatások: Eszjtv. alapján



Humánpolitikai Osztály

Cím: 1118 Budapest, Károlyina út 19-21.

Teléfono: (+36 1) 372 4424


Teléfono: (+36 1) 372 4430

E-mail cím: humanpolitika@ovsz.hu

Web: www.ovsz.hu

- jelentkezési határidő: **2022. február 10.**
- a pályázatok benyújtása: dr. Bohaty Ilona Mária régióigazgató főorvosnak címezve az Intézet címére (4026 Debrecen, Bem tér 19. tel. 06-52/430-200; e-mail: debrecen.titkarsag@ovsz.hu).

Dr. Farkas László
humánpolitikai igazgató



Tóth László
gazdasági főigazgató-helyettes



Humánpolitikai Osztály
Cím: 1113 Budapest, Karolina út 19-21.
Telefon: (+36 1) 372 4424
Telefax: (+36 1) 372 4430
E-mail cím: humanpolitika@ovsz.hu
Web: www.ovsz.hu

Dátum: 2022. január 04.
Előadó: Csák Orsolya
Tárgy: országos koordinátor pályázat
Ikt.szám: OVSZK/405-1/2022/3230

Profession.hu Kft
hirdetes@profession.hu

Az Országos Vérellátó Szolgálat Szervkoordinációs Irodája pályázatot hirdet

ORSZÁGOS KOORDINÁTOR

munkakör betöltésére

Feladatok:

- szervdonációval, transzplantációval kapcsolatos országos és nemzetközi szervkivételi riadók szervezése
- szervkivételeken való részvétel Magyarországon és az Eurotransplant területén
- a kapcsolódó dokumentációk, adminisztráció kezelése
- egyéb továbbképzési, és az Iroda működésével összefüggő feladatok ellátása (kapcsolattartás magyar és nemzetközi partnerekkel, Európai Unió Pályázatokban való részvétel, kongresszusokon való részvétel)

Elvárásaink:

- egészségügyi főiskolai, elsősorban ápoló végzettség
- középszintű angol nyelvismeret
- felhasználói szintű számítógépes ismeret
- legalább két év betegség melletti szakmai tapasztalat
- B kategóriás jogosítvány
- jó szervező és kommunikációs készség, önálló munkavégzés
- COVID-19 elleni védőoltás (emlékeztető oltás is)

Előnyt jelent:

- intenzív/transzplantációs/dialízis osztályon szerzett egészségügyi tapasztalat

A pályázathoz csatolandó:

- fényképpel ellátott részletes szakmai önéletrajz
- végzettséget, nyelvismeretet igazoló okmányok másolata
- hozzájáruló nyilatkozat a pályázatban foglalt személyes adatainak a pályázattal összefüggésben szükséges kezeléséről
- nyilatkozat büntetlen előletről, illetve alkalmazás esetén az erkölcsi bizonyítvány beszerzéséről

Amit kínálunk:

- folyamatosan fejlődő munkakörnyezet
- felelősségteljes és kihívást jelentő munka az első naptól kezdve
- folyamatos szakmai fejlődési lehetőség
- részvétel hazai és nemzetközi kongresszusokon, továbbképzéseken

Egyéb információk:

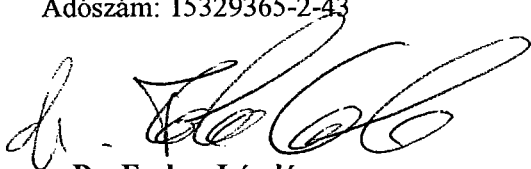
- egyenlőtlen munkaidő beosztás
- az egészségügyi szolgálati jogviszony 4 hónapos próbaidővel határozatlan időre szól
- megegyezés szerint, a vonatkozó jogszabályok figyelembe vételével
- a pályázat beadásának határideje: **2022. február 1.**
- a pályázat elbírálásának határideje: a jelentkezési határidőt követő 15 napon belül

- a pályázat benyújtása: postai úton az Intézet címére (1113 Budapest, Karolina út 19-21.) „országos koordinátor pályázat” megjelöléssel vagy elektronikus úton Dr. Mihály Sándor Transzplantációs igazgató részére a mihaly.sandor@ovsz.hu vagy a transzplantacios_igazgatosag@ovsz.hu e-mail címre

Fizetési mód: átutalás

Számlaszám: MÁK 10032000 – 01491742

Adószám: 15329365-2-43



Dr. Farkas László
humánpolitikai igazgató



Tóth László
gazdasági főigazgató-helyettes



Humánpolitikai Osztály
Cím: 1113 Budapest, Karolina út 19-21
Telefon: (+36 1) 372 4424
Telefax: (+36 1) 372 4430
E-mail cím: humanpolitika@ovsz.hu
Web: www.ovsz.hu

Dátum: 2022. január 13.
Ikt. szám: OVSZK/405-7/2022/3230
Előadó: Csák Orsolya
Tárgy: egészségügyi asszisztens álláshirdetés

Profession.hu Kft
hirdetes@profession.hu

Tisztelt Hirdetésszervezők!

Kérjük, hogy az Önök által kezelt website-on helyezték el az alábbi hirdetést:

Az Országos Vérellátó Szolgálat Szegedi Regionális Vérellátó Központja

EGÉSZSÉGÜGYI ASSZISZTENS

munkatársat keres

Feladatok:

- vérkiadás
- intézeti és kiszállásos vérvételi tevékenység
- készítmény előállítás

Elvárások:

- érettségi és középfokú egészségügyi asszisztensi képesítés

Előnyt jelent:

- haematológiai/transzfuziológiai képesítés

A pályázathoz csatolandó:

- szakmai önéletrajz
- részletes végzettséget, képesítéseket igazoló okmányok másolata
- COVID-19 elleni védőoltással kell rendelkezni
- hozzájáruló nyilatkozat a pályázatban foglalt személyes adatainak a pályázattal összefüggésben szükséges kezeléséről
- nyilatkozat büntetlen előletről, illetve alkalmazás esetén az erkölcsi bizonyítvány beszerzéséről

Egyéb információk:

- Egészségügyi szolgálati jogviszony, 4 hónapos próbaidő, határozatlan idő
- Megszakítás nélküli, egyenlőtlen munkarend és/vagy váltott műszak szerinti munkaidő beosztás
- Illetmény és juttatások: Eszjtv. alapján
- Jelentkezési határidő: **2022. február 10.**
- Elbírálási határidő: a jelentkezési határidőt követő 15 napon belül (a munkakör elbírálást követően azonnal betölthető)
- Jelentkezni részletes szakmai önéletrajzzal Frank Anett vezető asszisztensnél lehet (cím: 6720 Szeged, Honvéd tér 4., telefon: 06-62-551-197, e-mail: frank.anett@ovsz.hu)

Dr. Farkas László
humánpolitikai igazgató



Tóth László
gazdasági főigazgató-helyettes