



2022/50007911

DHP/202202423

Dátum: 2022. október 26.

Ikt. szám.: OVSZK/405-89/2022/3230

Előadó: Csák Orsolya

Tárgy: vérvételi asszisztens álláshirdetés

Profession.hu Kft.
hirdetes@profession.hu

Tisztelt Hirdetésszerkesztők!

Kérjük, hogy az Önök által kezelt website-on helyezték el az alábbi hirdetést:

Az Országos Vérellátó Szolgálat Közép-magyarországi Regionális Vérellátó Központ
Vérvételi részleg

Általános ápoló és asszisztens
munkatársat keres

Feladatok:

- vérvételi feladatok ellátása

Elvárások:

- egészségügyi végzettség (pl. OKJ előtti általános ápoló és általános asszisztens képzés; OKJ-s egészségügyi szakképzés; az új szakképzési rendszerben szerzett, az egészségügyi ágazathoz tartozó szakma)
- vénaszűrési gyakorlat
- hajlandóság önálló munkavégzésre és csapatmunkára

Egyéb információk:

- heti 40 óra munkaidő, változó beosztással
- versenyképes jövedelem
- határozatlan idejű egészségügyi szolgálati jogviszony, 4 hónapos próbaidő
- pályakezdők és nyugdíjasok jelentkezését is várjuk
- jelentkezési határidő: **2022. november 23.**
- jelentkezni részletes szakmai önéletrajzzal Apáti Eliza vezető asszisztensnél lehet: 1113 Budapest, Karolina út 19-21., e-mail: apati.eliza@ovsz.hu, telefon: 06-1-372-4245.

Dr. Farkas László
humánpolitikai igazgató



Humánpolitikai Osztály
Cím: 1113 Budapest, Karolina út 19-21.
Telefon: (+36 1) 372 4424
Telefax: (+36 1) 372 4430
E-mail cím: humanpolitika@ovsz.hu
Web: www.ovsz.hu

2022/50007449

DHP/202202301
Dátum: 2022. október 6.
Iktatószám.: OVSZK/405- 85/2022/3230
Ügyintéző: Horváth-Petrovszki Andrea
Tárgy: egészségügyi asszisztens álláshirdetés

Profession.hu Kft
hirdetes@profession.hu

Tisztelt Hirdetésszervezők!

Kérjük, hogy az Önök által kezelt website-on (www.jobmonitor.hu, www.profession.hu) helyezték el az alábbi hirdetést:

Az Országos Vérellátó Szolgálat Veszprémi Területi Vérellátója

EGÉSZSÉGÜGYI ASSZISZTENS

munkatársat keres

Feladatok:

- vérgyűjtési és laboratóriumi feladatok ellátása

Elvárások:

- érettségi és egészségügyi képesítés

Előnyt jelent:

- hematológiai / transzfuziológiai / laboratóriumi képesítés
- egészségügyi számítógépes nyilvántartó programok ismerete
- COVID-19 elleni védőoltással kell rendelkezni

A pályázathoz csatolandó:

- részletes szakmai önéletrajz
- végzettséget, képesítéseket igazoló okmányok másolata
- hozzájáruló nyilatkozat a pályázatban foglalt személyes adatainak a pályázattal összefüggésben szükséges kezeléséről
- nyilatkozat büntetlen előéletéről, illetve alkalmazás esetén az erkölcsi bizonyítvány beszerzéséről

Egyéb információk:

- Az egészségügyi szolgálati jogviszony 4 hónapos próbaidővel határozatlan időre szól
- Illetmény és juttatások: Eszjtv. alapján történő megegyezés szerint
- Jelentkezési határidő: **2022. november 04.**
- Több nyitott pozíció is elérhető
- Elbírálási határidő: a jelentkezési határidőt követő 15 napon belül (a munkakör elbírálást követően azonnal betölthető)
- Jelentkezni részletes szakmai önéletrajzzal Pillerné Ács Ágnes vezető asszisztensnél lehet (cím: 8200 Veszprém, Mártírok u. telefon: 06-88-556-774, e-mail: pillerne.acs.agnes@ovsz.hu)

Dr. Farkas László
humánpolitikai igazgató



Póth László
gazdasági főigazgató-helyettes

Humánpolitikai Osztály
Cím: 1113 Budapest, Karolina út 19-21.
Telefon: (+36 1) 372 4424
Telefax: (+36 1) 372 4430
E-mail cím: humanpolitika@ovsz.hu
Web: www.ovsz.hu

DHP/2022.02.302

Dátum: 2022. október 12.
Előadó: Horváth-Petrovszki Andrea
Tárgy: finanszírozási előadó álláshirdetés
Iktatószám: OVSZK/405-86/2022/3230

Profession.hu
hirdetes@profession.hu

Tisztelt Hirdetésszervezők!

Kérjük, hogy az Önök által kezelt website-on (www.jobmonitor.hu, www.profession.hu) helyezték el az alábbi hirdetést:

Az Országos Vérellátó Szolgálat **Kontrolling Igazgatósága**

FINANSZÍROZÁSI ELŐADÓ

munkatársat keres

Feladatok:

- Az OVSz alaptevékenységének finanszírozási koordinációs feladatainak ellátása, finanszírozással kapcsolatos statisztikák készítése.
- A Finanszírozótól érkező állományok feldolgozása; az OVSz munkatársainak hozzáférés biztosítása a jogviszony-ellenőrzési rendszerhez; az Orvos Bejelentő Programban rögzített adatok karbantartása.
- Jelentésekkel kapcsolatos teljes körű ügyintézés (OBP, OJOTE/ELUKER, Mentős).
- Hibalisták javításával, fekvő-járó átfedéssel kapcsolatos feladatok koordinálása, bonyolítása.
- Számlaháttér biztosítása, autotranszfúziós visszatérítések ügyintézése.
- Betegforgalmi kimutatások készítése.
- Betegadminisztrációs rendszer orvos és beutaló törzs karbantartása.

Elvárások:

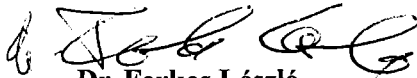
- Középszintű gimnázium, és egészségügyi/informatikai szakképesítés vagy érettségi végzettség és az OKJ szerint: társadalombiztosítási, pénzügyi, informatikai, számítástechnikai szakképesítés.
- Egészségügyi finanszírozás terén szerzett tapasztalat.

Előnyt jelent:

- Magas szintű Excel tudás, adatbázis kezelési ismeret.
- Precizitás, megbízhatóság, önálló munkavégzés.
- Jó írásbeli és szóbeli kommunikációs készség.
- Felsőfokú egészségügyi vagy egészség gazdaságtan vagy egészségügyi ügyviteli végzettség.

Egyéb információk:

- előre láthatólag 2024. május 31-ig szóló határozott idejű egészségügyi szolgálati jogviszony
- illetmény és juttatások: Eszjtv. alapján történő megegyezés szerint
- jelentkezési határidő: **2022. november 11.**
- jelentkezés módja: fényképpel ellátott részletes szakmai önéletrajzot Katona Gábor kontrolling igazgató részére kérjük megküldeni az OVSz címére (1113 Budapest, Karolina út 19-21.) vagy elektronikus úton a katona.gabor@ovsz.hu e-mail címre.


Dr. Farkas László
humánpolitikai igazgató




Tóth László
gazdasági főigazgató-helyettes



Humánpolitikai Osztály
Cím: 1113 Budapest, Karolina út 19-21.
Telefon: (+36 1) 372 4424
Telefax: (+36 1) 372 4430
E-mail cím: humanpolitika@ovsz.hu
Web: www.ovsz.hu

247/2022.02303
Dátum: 2020. október 12.
Ikt. szám.: OVSZK/405-87/2022/3230
Előadó: Horváth-Petrovszki Andrea
Tárgy: egészségügyi asszisztens

Profession.hu Kft
hirdetes@profession.hu

Tisztelt Hirdetésszervezők!

Kérjük, hogy az Önök által kezelt website-on (www.jobmonitor.hu, www.profession.hu) helyezték el az alábbi hirdetést:

Az Országos Vérellátó Szolgálat **Debreceni Regionális Vérellátó Központja**

EGÉSZSÉGÜGYI ASSZISZTENS

munkatársat keres

Feladatok:

- vérgyűjtési és laboratóriumi feladatok ellátása

Elvárások:

- érettségi és középfokú egészségügyi képzés

Előnyt jelent:

- hematológiai / transfuziológiai / laboratóriumi képzés
- egészségügyi számítógépes nyilvántartó programok ismerete

A pályázathoz csatolandó:

- részletes szakmai önéletrajz
- végzettséget, képezéseket igazoló okmányok másolata
- hozzájáruló nyilatkozat a pályázatban foglalt személyes adatainak a pályázattal összefüggésben szükséges kezeléséről
- nyilatkozat büntetlen előletről, illetve alkalmazás esetén az erkölcsi bizonyítvány beszerzéséről

Egyéb információk:

- Több nyitott pozíció is elérhető.
- Az egészségügyi szolgálati jogviszony 4 hónapos próbaidővel határozatlan időre szól
- Illetmény és juttatások: Eszjtv. alapján történő megegyezés szerint
- Jelentkezési határidő: **2022. november 11.**
- Elbírálási határidő: a jelentkezési határidőt követő 15 napon belül (a munkakör elbírálást követően azonnal betölthető)
- a pályázatok benyújtása: dr. Bohaty Ilona Mária régióigazgató főorvosnak címezve az Intézet címére (4026 Debrecen, Bem tér 19. tel. 06-52/430-200; e-mail: debrecen.titkarsag@ovsz.hu).

Dr. Farkas László
humánpolitikai igazgató



Póth László
gazdasági főigazgató-helyettes



Humánpolitikai Osztály
Cím: 1113 Budapest, Karolina út 19-21.
Telefon: (+36 1) 372 4424
Telefax: (+36 1) 372 4430
E-mail cím: humanpolitika@ovsz.hu
Web: www.ovsz.hu

2022/S0007702

KHP/202202304

Dátum: 2022. október 12.
Előadó: Horváth-Petrovszki Andrea
Tárgy: gépjárművezető álláshirdetés
Iktatószám: OVSZK/405-88/2022/3230

Profession.hu
hirdetes@profession.hu

Tisztelt Hirdetésszervezők!

Kérjük, hogy az Önök által kezelt website-on (www.jobmonitor.hu, www.profession.hu) helyezték el az alábbi hirdetést:

Az Országos Vérellátó Szolgálat budapesti telephelyére

GÉPJÁRMŰVEZETŐ

munkatársat keres

Feladatok:

- kiszállásos véradások alkalmával személyek és eszközök szállítása
- sürgősségi vér- és szervtranszplantációhoz kapcsolódó szállítási feladatok ellátása

Elvárások:

- B kategóriás jogosítvány
- érvényes PÁVI. alkalmassági fokozat

Előnyt jelent:

- C kategóriás jogosítvány
- legalább 3 év tapasztalat megkülönböztetett jelzésű gépjárművezetésben
- készenléti ügyeleti kötelezettség miatt Budapest – vagy körzet szerinti lakhely, saját gépjármű

Egyéb információk:

- egyenlőtlen munkaidő beosztás
- illetmény és juttatások: Eszjtv. alapján történő megegyezés szerint
- jelentkezési határidő: **2022. november 11.**
- jelentkezés módja: fényképpel ellátott részletes szakmai önéletrajzot Mány Zsolt logisztikai vezető részére kérjük megküldeni az Intézet címére (1113 Budapest, Karolina út 19-21.) vagy elektronikus úton a manv.zsolt@ovsz.hu e-mail címre.

Dr. Farkas László
humánpolitikai igazgató



Tóth László
gazdasági főigazgató-helyettes