

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

Tartalomjegyzék

I. BEVEZETÉS.....	1
II. ADATKEZELŐ MEGNEVEZÉSE	2
III. ADATVÉDELMI TISZTVISELŐ MEGNEVEZÉSE	2
IV. AZ ADATKEZELÉS ALAPJÁUL SZOLGÁLÓ FŐBB JOGSZABÁLYOK.....	2
V. AZ ADATKEZELÉS KÖRE, CÉLJA, ÉRINTETTEK.....	3
VI. AZ ORVOSI TITOKTARTÁS.....	7
VII. ADATBIZTONSÁG, ADATVÉDELEM	7
VIII. ÉRINTETTEK JOGAI	8
IX. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK	11
1. SZÁMÚ MELLÉKLET - A SZEMÉLYES ADATOK KEZELÉSÉVEL KAPCSOLATOS FOGALMAK	12
2. SZÁMÚ MELLÉKLET - ÉRINTETTI JOGOK	13

I. BEVEZETÉS

Jelen Tájékoztató célja, hogy az Országos Vérellátó Szolgálat (a továbbiakban: OVSz) a vérellátás során felmerülő adatkezelésekben érintett személyek részére minden lényeges információt és tájékoztatást tömör, átlátható, érthető és könnyen hozzáférhető formában, világosan és közérthetően megfogalmazva közöljön, valamint segítse az érintetteket a jelen tájékoztató 2. számú mellékletében szereplő jogaik gyakorlásában.

A tájékoztatási kötelezettség alapja a 2018. május 25. napjától alkalmazandó, az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679. számú Rendelet (a továbbiakban: GDPR) 12. cikke, valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) 16. §-a.

A Tájékoztató a GDPR, az Infotv., valamint az egyes adatkezelések szempontjából releváns további jogszabályok figyelembevételével készült. A jogszabályok felsorolását a jelen tájékoztató IV. pontja, a legfontosabb fogalmak ismertetését pedig az 1. számú melléklet tartalmazza.

Jelen tájékoztató kialakítása és alkalmazása során a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnak az előzetes tájékoztatás adatvédelmi követelményeiről szóló ajánlásban foglalt megállapítások, valamint a GDPR 5. cikkének figyelembevételével, különösen az 5. cikk (2) bekezdésében szereplő elszámoltathatóság elvének szellemében jártunk el.

II. ADATKEZELŐ MEGNEVEZÉSE

Név	Országos Vérellátó Szolgálat
Székhely	1113 Budapest, Karolina út 19-21.
MÁK	329365
törzskönyvi Adószám	15329365-2-43
Telefonszám	06 1 372 4100
E-mail cím	ovsz@ovsz.hu

III. ADATVÉDELMI TISZTVISELŐ MEGNEVEZÉSE

Név	Suha Gergő László
Székhely	1113 Budapest, Karolina út 19-21.
Telefonszám	06 1 372 4416
E-mail cím	suha.gergo@ovsz.hu

IV. AZ ADATKEZELÉS ALAPJÁUL SZOLGÁLÓ FŐBB JOGSZABÁLYOK

A Tájékoztató kialakítása során az Adatkezelő figyelembe vette a vonatkozó hatályos jogszabályokat, illetve a fontosabb nemzetközi ajánlásokat, különös tekintettel az alábbiakra:

- AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS 2016. április 27-i (EU) 2016/679 RENDELETE a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet, a továbbiakban: GDPR);
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.);
- az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről szóló 1997. évi XLVII. törvény (Eüak.);
- az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (Eütv.);
- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.);
- a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény (Pp);
- a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény (Btk.);
- Magyarország Alaptörvénye VI. cikk. 1-2-3. pontjában foglalt rendelkezések.

V. AZ ADATKEZELÉS KÖRE, CÉLJA, ÉRINTETTEK

Jelen pontban részletezzük az egyes adatkezelésekhez tartozó azon lényeges körülményeket, melyeket a GDPR és az egyéb ágazati jogszabályok elvárnak minden adatkezelőtől.

1. Az egészségügyi ellátáshoz, gyógykezeléshez kapcsolódó adatkezelés

Jelen tájékoztató alkalmazásában *gyógykezelésnek* minősül minden olyan az OVSz alaptevékenységébe tartozó tevékenység, amely az egészség megőrzésére, továbbá a megbetegedések megelőzése, korai felismerése, megállapítása, gyógyítása, a megbetegedés következtében kialakult állapotromlás szinten tartása vagy javítása céljából az érintett közvetlen vizsgálatára, kezelésére, ápolására, orvosi rehabilitációjára, illetve mindezek érdekében az érintett vizsgálati anyagainak feldolgozására irányul, ideértve a gyógyszerek, gyógyászati segédeszközök, gyógyászati ellátások kiszolgáltatását.

1.1. A kezelt adatok köre és az adatkezelés célja

a) Az egészségügyi ellátáshoz, gyógykezeléshez szükséges adatok:

személyes adat	adatkezelés célja
természetes személyazonosító adatok (név; születési név; nem; születési hely és idő; anyja leánykori neve), véradóhoz hozzárendelt egyedi OVSz azonosítószám	- beazonosítás, kapcsolatfelvétel és kapcsolattartás; - gyógyító-megelőző tevékenység hatékony ellátásának elősegítése; - betegjogok érvényesítése
társadalombiztosítási azonosító jel (TAJ szám)	ellátás finanszírozásának elősegítése
lakcím, levelezési cím	kapcsolattartáshoz szükséges adat
kalóriapótló támogatás átvételének adatai; útiköltség-elszámolás adatai; ajándék átvételének igazolása	egészségügyi ellátás tervezése, szervezése, költségek tervezése; ellátás finanszírozásának elősegítése

b) Az alábbi adatok megadása az Ön szabad döntésén múlik:

személyes adat	adatkezelés célja
e-mail cím telefonszám	megkeresési adatbázis működtetése kapcsolattartás, kapcsolatfelvétel és véradásszervezés céljából
munkahely	megkeresés; kedvezmény, megbecsülés, jutalmazás céljából; véradásról szóló igazoláshoz

c) Az egészségügyi ellátás, gyógykezelés igénybevételéhez szükséges egészségügyi adatok:

Jelen pont alkalmazásában egészségügyi adatnak minősül az érintett személy testi, értelmi és lelki állapotára, kóros szenvedélyére, valamint a megbetegedés, illetve az elhalálozás körülményeire, a halál okára vonatkozó, általa vagy róla más személy által közölt, illetve az egészségügyi ellátóhálózat által észlelt, vizsgált, mért, leképzett vagy származtatott adat; továbbá az előzőekkel kapcsolatba hozható, az azokat befolyásoló mindennemű adat (pl. magatartás, környezet, foglalkozás).

különleges adat	adatkezelés célja
egészségügyi adat	<ul style="list-style-type: none"> - eredményes gyógykezelés elősegítése - egészségi állapotának nyomon követése - betegjogok érvényesítése - statisztikai vizsgálat - nép-, közegészségügyi és járványügyi érdekből szükségessé váló intézkedések megtétele - egészségügyi szolgáltatások minőségének értékelése és fejlesztése, az egészségügyi szolgáltatások értékelési szempontjainak rendszeres felülvizsgálata és fejlesztése, az egészségügyi rendszer teljesítményének ellenőrzése, mérése és értékelése

1.2. Az adatkezelés jogalapja

Az adatkezelés jogalapja az Ön hozzájárulása.

Jogszályon alapuló adatkezelés; GDPR 6. cikk (1) c) pontjára és (2) bekezdésére figyelemmel a releváns egészségügyi jogszabályok alapján, továbbá az érintett létfontosságú érdekeinek védelme (GDPR 6. cikk (1) bekezdés d) pontja).

Az érintett személyes adatainak különleges kategóriái kapcsán az adatkezelések jogszerűségét a GDPR 9. cikk (2) bekezdésének b), c), g), h), valamint i) pontjai is megalapozzák.

1.3. A kezelt adatok gyűjtésének forrása

Az OVSz által kezelt adatok forrása az érintett személy, valamint eredhetnek a természetes személyből vett biológiai minta elemzéséből is.

1.4. Az adatkezelés időtartama

Az egészségügyi dokumentációra vonatkozó adatkezelés kötelező időtartamát az Eütv. határozza meg, amelynek rendelkezései az Adatkezelőkre – jelen esetben az OVSz-re – nézve kötelezőek, így az adatkezelés időtartama az ott meghatározott időtartamokhoz igazodik.

Egészségügyi dokumentáció a vérellátás során az OVSz tudomására jutott egészségügyi és személyazonosító adatokat tartalmazó feljegyzés, nyilvántartás vagy bármilyen más módon rögzített adat, függetlenül annak hordozójától vagy formájától.

Az egészségügyi dokumentációt az adatfelvételtől számított legalább 30 évig, a zárójelentést legalább 50 évig kell megőrizni. A kötelező nyilvántartási időt követően, ha a gyógykezelés vagy tudományos kutatás érdekében indokolt, az adatok továbbra is nyilvántarthatók. Ha a további nyilvántartás nem indokolt, akkor a nyilvántartást meg kell semmisíteni.

1.5. Az adatkezelés módja

Elektronikus és papír alapon történik az adatok kezelése.

2. A kapcsolatfelvétellel összefüggő adatkezelés

Weboldalunkon keresztül fel lehet venni velünk a kapcsolatot bármilyen célból. Az ehhez kapcsolódó adatkezelés részletei az alábbiakban láthatóak.

2.1. A kezelt személyes adatok és az adatkezelés célja

személyes adat	adatkezelés célja
név	Felhasználó beazonosítása
e-mail cím	kapcsolatfelvétel a Felhasználóval
telefonszám	kapcsolatfelvétel a Felhasználóval

2.2. Az adatkezelés jogalapja

Az adatkezelés jogalapja a megkereső fél hozzájárulása.

Jogszályon alapuló adatkezelés; GDPR 6. cikk (1) c) pontjára és (2) bekezdésére figyelemmel az Info tv. 5. § (1) b) pontja.

2.3. Az adatok forrása

A kezelt adatok forrása az érintett személy és az általa kitöltött a kapcsolatfelvételre szolgáló elektronikus űrlap.

2.4. Az adatkezelés időtartama

Az OVSz a személyes adatokat a kapcsolatfelvétel céljának beteljesüléséig vagy a hozzájárulás visszavonásáig kezeli.

2.5. Az adatkezelés módja

Elektronikus formában.

3. Ügyfélszolgálattal kapcsolatos adatkezelések

A Felhasználók kérdéseire történő válaszadás, illetve az esetleges panaszok kivizsgálása céljából ügyfélszolgálatot tartunk fenn Weboldalunkon.

3.1. A kezelt személyes adatok és az adatkezelés célja

személyes adat	adatkezelés célja
név	a Felhasználó beazonosítása
e-mail cím	a Felhasználóval történő kapcsolattartás és tájékoztatás nyújtása
telefonszám	a Felhasználóval történő kapcsolattartás és tájékoztatás nyújtása

3.2. Az adatkezelés jogalapja

Jogszályon alapuló adatkezelés; GDPR 6. cikk (1) c) pontjára és (2) bekezdésére figyelemmel az Info tv. 5. § (1) b) pontja.

3.3. Az adatok forrása

A kezelt adatok forrása az érintett személy és az általa kitöltött a kapcsolatfelvételre szolgáló elektronikus űrlap.

3.4. Az adatkezelés időtartama

Az ügyfélszolgálattal kapcsolatos adatkezelések iratait az OVSz az Iratkezelési Szabályzatára figyelemmel a panasz beérkezésétől számított 5 évig megőrzi.

3.5. Az adatkezelés módja

Elektronikus és papír alapon történik az adatok kezelése.

4. Telefonos megkereséssel kapcsolatos adatkezelések

Az Országos Vérellátó Szolgálat törvényi kötelezettsége a véradások szervezése és donorok toborzása (lásd: Eütv. 223. § (1), (3)-(5) bekezdések; 3/2005. (II. 10.) EüM rendelet 3. § (1) bekezdés), amely törvényi kötelezettségét részben Adatfeldolgozók igénybevételével látja el. A jelen pontban feltüntetett Adatfeldolgozók az OVSz nevében és felhatalmazásából látják el a véradás szervezéséhez és donorok toborzásához köthető feladataikat.

4.1. A kezelt személyes adatok és az adatkezelés célja

személyes adat	adatkezelés célja
név	a Felhasználó beazonosítása
telefonszám	a Felhasználóval történő kapcsolatfelvétel és kapcsolattartás; tájékoztatás nyújtása
lakcím, levelezési cím	a Felhasználóval történő kapcsolatfelvétel és kapcsolattartás; tájékoztatás nyújtása

4.2. Az Adatfeldolgozó megnevezése és elérhetősége:

Név: Magyar Vöröskereszt

Székhely: 1051 Budapest, Arany János utca 31.

Képviseli: Kardos István főigazgató

4.3. Az adatkezelés jogalapja

Jogszabályon alapuló adatkezelés; GDPR 6. cikk (1) c) pontjára és (2) bekezdésére figyelemmel a releváns egészségügyi jogszabályok alapján.

4.4. Az adatok forrása

A kezelt adatok forrása az érintett személy.

4.5. Az adatkezelés időtartama

A véradásszervezéshez és a donorok toborzásához köthető adatkezelések iratait az OVSz az egészségügyi dokumentumok részeként az adatfelvételtől számított legalább 30 évig megőrzi.

4.6. Az adatkezelés módja

Elektronikus és papír alapon történik az adatok kezelése.

VI. AZ ORVOSI TITOKTARTÁS

Ön jogosult arra, hogy az egészségügyi ellátásában részt vevő személyek az ellátása során a tudomásukra jutott orvosi titkot – amely az egészségügyi és személyes adatok együttese – csak az arra jogosulttal közöljék, és azokat bizalmasan kezeljék.

Önnek joga van továbbá arról nyilatkozni, hogy egészségügyi állapotáról és a vérellátás során keletkezett egészségügyi adatokról kiknek adható felvilágosítás, illetve kiket zár ki egészségügyi adatainak részleges vagy teljes megismeréséből.

Az OVSz az orvosi titkot fokozott védelemben részesíti. Az OVSz az orvosi titok harmadik személy részére történő kiadására kizárólag abban az esetben jogosult, ha Ön felmentést ad az orvosi titok megtartása alól és írásban hozzájárul a titok kiadásához; valamint ha az adatátadásra törvény hatalmazza fel vagy kötelezi az OVSz-t, mint adatkezelőt.

Az Ön hozzájárulása hiányában is közölni kell az egészségügyi adatait, ha azt

- a) törvény elrendeli;
- b) mások életének, testi épségének és egészségének védelme szükségessé teszi;
- c) az Ön ápolását, gondozását végző személlyel közölni lehet azokat az egészségügyi adatokat, amelyek ismeretének hiánya az Ön egészségi állapotának károsodásához vezethetnek.

VII. ADATBIZTONSÁG, ADATVÉDELEM

1. Az adatokhoz való hozzáférés

Az Ön által megadott személyi és egészségügyi adatokhoz az OVSz munkavállalói, illetve az OVSZ-szel munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban álló, és a gyógykezelésben közreműködő személyek (pl. közreműködő orvosok) férhetnek hozzá a feladataik ellátása érdekében. Így például a vérvételben közreműködő orvosok és asszisztensek az adott vizsgálat vagy kezelés lefolytatása érdekében megismerhetik az Ön személyes és egészségügyi adatait. Emellett az OVSz adminisztratív feladatokért felelős munkatársai is hozzáférhetnek az Ön személyes adataihoz, amennyiben az az eredeti cél elérése érdekében indokolt vagy törvényi kötelezettségnek való megfelelés miatt válik szükségessé.

Az OVSz a véradások szervezésével és donorok toborzásával kapcsolatos törvényi kötelezettség teljesítése érdekében adja át a jelen tájékoztató V.4. pontjában jelzett módon és tartalommal az érintett véradókra vonatkozó személyes adatokat, a jelzett cél ellátása érdekében igénybe vett Adatfeldolgozók részére.

Az OVSz csak kivételes esetben – a törvényi kötelezettségeknek való megfelelés végett - adja át személyes adatait állami szervek számára, például, ha Ön olyan súlyos fertőző betegségben szenved, amellyel kapcsolatban a járványügyi szabályok előírják a megfelelő egészségügyi intézmények (pl. Nemzeti Népegészségügyi Központ) értesítését.

2. Adatbiztonsági intézkedések

2.1. Szervezési intézkedések

Informatikai rendszereinkhez a hozzáférést személyhez köthető jogosultsággal tesszük lehetővé. A hozzáférések kiosztásánál érvényesül a „szükséges és elégséges jogok elve”, azaz informatikai rendszereinket minden alkalmazott csak a feladatának ellátásához szükséges mértékben, az ennek megfelelő jogosultságokkal és a szükséges időtartamig használhatja. Az informatikai rendszerekhez hozzáférési jogot csak az a személy kaphat, aki biztonsági vagy egyéb (pl. összeférhetlenségi) okokból nem esik korlátozás alá, valamint rendelkezik az annak biztonságos használatához szükséges szakmai és információbiztonsági ismeretekkel.

Az OVSz munkavállalóit, valamint Adatfeldolgozóit köti az orvosi titoktartás, ezenfelül írásos nyilatkozatban szigorú titoktartási szabályokat vállalnak, és a tevékenységük során ezek szerint a titoktartási szabályok szerint kötelesek eljárni.

2.2. Technikai intézkedések

Az adatokat saját eszközeinken, adatközpontban tároljuk. Az adatokat tároló informatikai eszközöket elhatároltan, külön zárt szerverteremben tároljuk, többlépcsős, jogosultság ellenőrzéshez kötött beléptető rendszerrel védetten.

Többszintű, tűzfalas védelemmel védjük a belső hálózatunkat. Az alkalmazott nyilvános hálózatok belépési pontjain mindenhol minden esetben hardveres tűzfal (határvédelmi eszköz) helyezkedik el. Az adatokat redundánsan – azaz több helyen – tároljuk, hogy védjük azokat az informatikai eszköz meghibásodásából fakadó megsemmisüléstől, elvesztéstől, sérüléstől, a jogellenes megsemmisítéstől.

Többszintű, aktív, komplex kártékony kódok elleni védelemmel (pl. vírusvédelem) védjük a belső hálózatainkat a külső támadásoktól. Az általunk működtetett informatikai rendszerekhez, adatbázisokhoz az elengedhetetlen külső elérést titkosított adatkapcsolaton keresztül valósítjuk meg (VPN).

Mindent megteszünk azért, hogy informatikai eszközeink, szoftvereink folyamatosan megfeleljenek a piaci működésben általánosan elfogadott technológiai megoldásoknak.

A fejlesztéseink során olyan rendszereket alakítunk ki, amelyekben a naplózás révén kontrollálhatók és nyomon követhetők a végzett műveletek, észlelhetők a bekövetkezett incidensek, például a jogosulatlan hozzáférés.

VIII. ÉRINTETTEK JOGAI

Számunkra fontos, hogy adatkezelésünk megfeleljen a tisztességesség, a jogszerűség és az átláthatóság követelményeinek. Ennek fényében a jelen pontban rövid felsorolásban mutatjuk be az egyes érintetti jogokat, majd ezeket bővebben a tájékoztató 2. számú mellékletében fejtjük ki.

1. Érintetti jogok

Az Érintett – vagyis Ön – jogosult arra, hogy az OVSz, mint adatkezelő és az annak megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó által kezelt személyes adatai vonatkozásában:

- a) az adatkezeléssel összefüggő tényekről az adatkezelés megkezdését megelőzően tájékoztatást kapjon (előzetes tájékozódáshoz való jog);
- b) kérelmére személyes adatait és az azok kezelésével összefüggő információkat az adatkezelő a rendelkezésére bocsássa (hozzáféréshez való jog);
- c) kérelmére, valamint az Infotv.-ben meghatározott további esetekben személyes adatait az adatkezelő helyesbítse, illetve kiegészítse (helyesbítéshez való jog);
- d) kérelmére, valamint az Infotv.-ben meghatározott további esetekben személyes adatai kezelését az adatkezelő korlátozza (adatkezelés korlátozásához való jog);
- e) kérelmére, valamint az Infotv.-ben meghatározott további esetekben személyes adatait az adatkezelő törölje (törléshez való jog)
- f) kérelmére személyes és egészségügyi adatait tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja (adathordozhatósághoz való jog)
- g) kérelmére a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak jogos érdeken alapuló kezelése ellen (tiltakozáshoz való jog).

2. Joggyakorlási módok

Az Érintettek a fenti jogukat az alábbi módokon gyakorolhatják:

- a) személyesen az Országos Vérellátó Szolgálat bármely területi szervénél;
- b) postai úton a 1113 Budapest, Karolina út 19-21. vagy a 1518 Budapest, postafiók: 44. címen;
- c) e-mail útján az ovsz@ovsz.hu vagy a foigazgato@ovsz.hu email címen.

3. Reagálás a kérelmekre

3.1. Az Ön által benyújtott, az Önt megillető jogosultságok érvényesítésére irányuló kérelmet annak benyújtásától számított legrövidebb idő alatt, de legfeljebb 25 (huszonöt) napon belül az OVSz elbírálja és döntéséről írásban vagy ha a kérelmet elektronikus úton nyújtotta be, elektronikus úton értesíti Önt. Ha kérelmét nem teljesítjük, döntésünkben közöljük a kérelem elutasításának ténybeli és jogi indokait.

3.2. Kivételes esetben, ha megalapozott kétségeink vannak a kérelmet benyújtó természetes személy kilétével kapcsolatban, további, személyazonosság megerősítéséhez szükséges információk nyújtását kérjük. Ez az intézkedés a GDPR 5. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott, az adatkezelés bizalmasságának elősegítése, azaz a személyes adatokhoz való jogosulatlan hozzáférés megakadályozása céljából szükséges.

4. Tájékoztatás és intézkedés költségei

4.1. A VIII.1. ponthoz kapcsolódó kérelmekre adott tájékoztatást, illetve az azok alapján megtett intézkedéseket díjmentesen biztosítjuk.

4.2. Ha a Felhasználó kérelme egyértelműen megalapozatlan vagy – különösen ismétlődő jellege miatt – túlzó, – figyelemmel a kért információ vagy tájékoztatás nyújtásával vagy a kért intézkedés meghozatalával járó adminisztratív költségekre – ésszerű díjat számítunk fel, vagy megtagadjuk a kérelem alapján történő intézkedést.

5. Jogorvoslati lehetőségek

5.1. Számunkra fontos a személyes adatok védelme, egyúttal tiszteletben tartjuk a Felhasználók információs önrendelkezési jogát, ezért igyekszünk minden kérelemre korrekt módon és határidőn belül reagálni. Erre tekintettel kérjük a Tisztelt Felhasználókat, hogy az esetleges hatósági és bírósági igényérvényesítés igénybevétele előtt szíveskedjenek felvenni a kapcsolatot – panasz megtétele céljából – velünk a felmerült konfliktusok békés úton történő rendezése érdekében.

5.2. Ha a megkeresés nem vezet eredményre, a jogainak érvényesítése érdekében Ön:

- a) Hatóság vizsgálatát kezdeményezheti az adatkezelő intézkedése jogszerűségének vizsgálata céljából, ha az adatkezelő az érintett jogainak az érvényesítését korlátozza vagy jogainak érvényesítésére irányuló kérelmét elutasítja, valamint
- b) Hatóság adatvédelmi hatósági eljárásának lefolytatását kérelmezheti, ha megítélése szerint személyes adatainak kezelése során az adatkezelő, illetve az általa megbízott vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó megsérti a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírásokat.

5.3. Jogorvoslati lehetőséggel, panasszal a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál lehet élni:

Név: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság

Cím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C.

Levelezési cím: 1530 Budapest, Postafiók: 5.

Telefon: +36 -1-391-1400

Fax: +36-1-391-1410

Web: www.naih.hu

E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

5.4. Amennyiben a Érintett az OVSz meghozott döntésével nem ért egyet, az ellen - annak közlésétől számított 30 napon belül - bírósághoz fordulhat. A bíróság az ügyben soron kívül jár el. A per elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik. A per – az Érintett választása szerint – a lakóhelye szerinti törvényszék előtt is megindítható (a törvényszékek felsorolását és elérhetőségét az alábbi linken keresztül tekintheti meg: <http://birosag.hu/torvenyszekek>).

IX. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. Adatvédelmi incidens


Adatvédelmi incidens a biztonság olyan sérülése, amely a kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi. Adatvédelmi incidens esetén a GDPR 33. és 34. cikkei szerint vagyunk köteles eljárni. Nyilvántartjuk az adatvédelmi incidenseket, feltüntetve az adatvédelmi incidenshez kapcsolódó tényeket, annak hatásait és az orvoslására tett intézkedéseket.

2. Módosítás

Az OVSz bármikor jogosult a jelen Tájékoztatót egyoldalúan módosítani.

Budapest, 2021.szeptember 17.




Bayerné Dr. Matusovits Andrea
főigazgató

1. számú melléklet**A személyes adatok kezelésével kapcsolatos fogalmak**

- adatkezelő: az a jogi személy, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit meghatározza;
- adatkezelés: a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés, továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés;
- adattovábbítás: az adat meghatározott harmadik személy számára történő hozzáférhetővé tétele;
- adattörlés: az adatok felismerhetetlenné tétele oly módon, hogy a helyreállításuk többé nem lehetséges;
- adatkezelés korlátozása: a tárolt személyes adatok megjelölése jövőbeli kezelésük korlátozása céljából;
- adatmegsemmisítés: az adatokat tartalmazó adathordozó teljes fizikai megsemmisítése;
- adatfeldolgozó: az a jogi személy, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel;
- címzett: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, akivel vagy amellyel a személyes adatot közlik, függetlenül attól, hogy harmadik fél-e;
- érintett/felhasználó: azonosított vagy azonosítható természetes személy; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható;
- harmadik személy: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére felhatalmazást kaptak;
- az érintett hozzájárulása: az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozat vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez;
- személyes adat: az érintetthez vonatkozó bármely információ.;
- tiltakozás: az érintett nyilatkozata, amellyel személyes adatainak kezelését kifogásolja, és az adatkezelés megszüntetését, illetve a kezelt adatok törlését kéri.

2. számú melléklet**Érintetti jogok****ELŐZETES TÁJÉKOZÓDÁSHOZ VALÓ JOG**

1. Az előzetes tájékozáshoz való jog érvényesülése érdekében az adatkezelő az általa, illetve a megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó által végzett adatkezelési műveletek megkezdését megelőzően vagy legkésőbb az első adatkezelési művelet megkezdését követően haladéktalanul tájékoztatja az érintettet az alábbiakról:
 - a) adatkezelő – ha valamely adatkezelési műveletet adatfeldolgozó végez, az adatfeldolgozó – megnevezése és elérhetőségei,
 - b) adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetőségei,
 - c) tervezett adatkezelés célja,
 - d) adatkezelés jogalapja,
 - e) érintettet megillető jogok, valamint azok érvényesítésének módjai,
 - f) kezelt személyes adatok megőrzésének időtartama, ezen időtartam meghatározásának szempontjai,
 - g) kezelt személyes adatok továbbítása vagy tervezett továbbítása esetén az adattovábbítás címzettjeinek köre,
 - h) kezelt személyes adatok gyűjtésének forrása,
 - i) az adatkezelés körülményeivel összefüggő minden további érdemi tény.

HOZZÁFÉRÉSHEZ VALÓ JOG

1. A hozzáféréshez való jog érvényesülése érdekében az érintettet kérelmére az adatkezelő tájékoztatja arról, hogy a személyes adatait maga az adatkezelő, illetve a megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó kezeli-e.
2. Az adatkezelő a fentiekén túl az érintett rendelkezésére bocsátja az alábbi adatokat:
 - a) az érintettel kapcsolatos, adatkezelő által kezelt személyes adatok köre,
 - b) a kezelt személyes adatok forrása,
 - c) az adatkezelés célja és jogalapja,
 - d) a kezelt személyes adatok továbbítása esetén az adattovábbítás címzettjeinek köre,
 - e) a kezelt adatok megőrzésének időtartama, ezen időtartam meghatározásának szempontjai,
 - f) az érintettet megillető jogok, valamint azok érvényesítésének módjai,
 - g) profilalkotás alkalmazásának esetén annak tényét,
 - h) az érintett személyes adatainak kezelésével összefüggésben felmerült adatvédelmi incidensek bekövetkezésének körülményeit, azok hatásait és az azok kezelésére tett intézkedéseket.
3. Az OVSz – jelen szabályzatban foglalt kivétellel - nem számol fel költséget a kérelmek teljesítése után, és általánosságban véve egy hónap áll rendelkezésre a kérelmek végrehajtására. A megalapozatlan vagy túlzó kérelmek után az OVSz díjat számolhat fel vagy elutasíthatja őket.

HELYESBÍTÉSHEZ VALÓ JOG

1. Az Érintett az általa pontatlannak vagy hiányosnak vélt egészségügyi dokumentációjának kiegészítését, módosítását, javítását az adatkezelőnél személyesen vagy levélben kezdeményezheti. Ilyen esetekben az adatkezelő gondoskodik a kezelőorvos szakmai véleményének beszerzéséről.
2. A kiegészítés, módosítás tényét és időpontját a dokumentumon fel kell tüntetni, és a módosítást, kiegészítést a betegdokumentáció valamennyi példányán át kell vezetni úgy, hogy az eredetileg felvett adat is látható maradjon. A módosított dokumentumokat az ellátó szervezeti egység adja át (átvételi elismervény) vagy juttatja el (tértivevényes feladás) a betegnek.
3. Az OVSz a személyes adatot késedelem nélkül helyesbíti, ha az a valóságnak nem felel meg, és a valóságnak megfelelő személyes adat az érintett rendelkezésére áll.
4. Amennyiben az ellátás idején az orvos rendelkezésére nem álló, vagy a beteg által nem közölt adat/eredmény rögzítését kezdeményezi a beteg a kiadott dokumentációban, a módosítást, kiegészítést újabb betegmegjelenés/vizsgálat során kell a betegdokumentációban rögzíteni.
5. Az OVSz a helyesbítésről az Érintettet, továbbá mindazokat értesíti, akiknek korábban az adatot adatkezelés céljára továbbította

ADATKEZELÉS KORLÁTOZÁSÁHOZ VALÓ JOG

1. Az adatkezelés korlátozásához való jog érvényesülése érdekében az adatkezelő korlátozza az adatkezelést az alábbi esetekben:
 - a) ha az érintett vitatja az adatkezelő, illetve a megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó által kezelt személyes adatok pontosságát, helytállóságát vagy hiánytalanságát, valamint a kezelt személyes adatok pontossága, helytállósága vagy hiánytalansága kétséget kizáróan nem állapítható meg, a fennálló kétség tisztázásának időtartamára,
 - b) ha az adatkezelés jogellenes és az adatok törlésének lenne helye, de az érintett írásbeli nyilatkozata vagy az adatkezelő rendelkezésére álló információk alapján megalapozottan feltételezhető, hogy az adatok törlése sértené az érintett jogos érdekeit, a törlés mellőzését megalapozó jogos érdek fennállásának időtartamára,
 - c) ha az adatkezelés jogellenes és az adatok törlésének lenne helye, de az adatkezelő vagy más közfeladatot ellátó szerv által vagy részvételével végzett, jogszabályban meghatározott vizsgálatok vagy eljárások – így különösen büntetőeljárás – során az adatok bizonyítékként való megőrzése szükséges, ezen vizsgálat vagy eljárás végleges, illetve jogerős lezárásáig,
 - d) ha az adatkezelés jogellenes és az adatok törlésének lenne helye, de a nemzetközi adattovábbítással kapcsolatos dokumentációs kötelezettség teljesítése céljából az adatok megőrzése szükséges tíz évig.
2. Az adatkezelés korlátozásának időtartama alatt a korlátozással érintett személyes adatokkal az adatkezelő, illetve az általa megbízott adatfeldolgozó a tároláson túl egyéb adatkezelési műveletet kizárólag az érintett jogos érdekének érvényesítése céljából vagy törvényben, nemzetközi szerződésben, illetve az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározottak szerint végezhet.

TÖRLÉSHEZ VALÓ JOG

1. A törléshez való jog érvényesítése érdekében az adatkezelő haladéktalanul törli az érintett személyes adatait, ha
 - a) az adatkezelés jogellenes, így különösen, ha az adatkezelés
 - aa) az Infotv.-ben rögzített alapelvekkel ellentétes,
 - ab) célja megszűnt, vagy az adatok további kezelése már nem szükséges az adatkezelés céljának megvalósulásához,
 - ac) törvényben, nemzetközi szerződésben vagy a az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott időtartama eltelt, vagy
 - ad) jogalapja megszűnt és az adatok kezelésének nincs másik jogalapja.
 - b) az érintett az adatkezeléshez adott hozzájárulását visszavonja vagy személyes adatainak törlését kérelmezi, kivéve az Infotv.-ben meghatározott eseteket,
 - c) az adatok törlését jogszabály, az Európai Unió jogi aktusa, a Hatóság vagy a bíróság elrendelte, vagy
 - d) az adatkezelés korlátozásának időtartama eltelt.
2. A törléshez való jog nem érvényesíthető, ha az adatkezelés szükséges
 - a) a véleménynyilvánítás szabadságához és a tájékozódáshoz való jog gyakorlása céljából,
 - b) az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jog szerinti kötelezettség teljesítése, illetve közérdekből vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlása keretében végzett feladat végrehajtása céljából,
 - c) a népegészségügy területét érintő közérdek alapján,
 - d) a közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból, amennyiben a törléshez való jog valószínűsíthetően lehetetlenné tenné vagy komolyan veszélyeztetné ezt az adatkezelést, vagy
 - e) jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez (jogos érdek).

ADATHORDOZHATÓSÁGHOZ VALÓ JOG

1. Az adathordozhatósághoz való jog az érintettek hozzáféréseinek megerősített formája, mely során az OVSz-nek az adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható és az általánosan bevett formátum szerint kell biztosítani.
2. Az érintett kérheti a személyes adatok adatkezelők közötti közvetlen továbbítását is.

TILTAKOZÁSHOZ VALÓ JOG

1. Az Érintett tiltakozhat személyes adatának kezelése ellen, ha
 - a) a személyes adatok kezelése vagy továbbítása kizárólag az OVSz-re vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez, vagy a Szolgáltató, adatátvevő vagy harmadik személy jogos érdekének érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha az adatkezelést törvény rendelte el;

- b) a személyes adat felhasználása vagy továbbítása közvetlen üzletszerzés, közvélemény-kutatás vagy tudományos kutatás céljára történik;
 - c) törvényben vagy más jogszabályban meghatározott egyéb esetben.
2. Az OVSz a tiltakozást késedelem nélkül megvizsgálja, annak megalapozottsága kérdésében döntést hoz, és döntéséről a kérelmezőt írásban tájékoztatja. Ha az OVSz az érintett tiltakozásának megalapozottságát megállapítja, az adatkezelést - beleértve a további adatfelvételt és adattovábbítást is - megszünteti, és az adatokat zárolja, valamint a tiltakozásról, továbbá az annak alapján tett intézkedésekről értesíti mindazokat, akik részére a tiltakozással érintett személyes adatot korábban továbbította, és akik kötelesek intézkedni a tiltakozási jog érvényesítése érdekében.